



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA  
Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385  
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190  
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com  
PRIMAR

## **DISPOZIȚIE**

*privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava*

Iliesi Traian, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;

În temeiul art.133 alin.1, art.134, alin.1, lit.a, alin.3, lit.a, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## **DISPUN:**

**Art.1.-** Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 30.01.2024, ora 8<sup>00</sup>, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.-** Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

**Art.3.-** Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic, (e-mail).

**Art.4.-** Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

**Art.5.-** Proiectele de hotărâri, se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

**Art.6.-** Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



Moldovița, 22.01.2024  
Nr.5/2024

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
MALEȘ MIHAEL-FIORIN



**PROIECTUL ORDINII DE ZI**

*a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava*

*1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 09.01.2024;*

*Prezintă – secretarul general al comunei*

*2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune, conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, pentru anul 2024;*

- Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei;
- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

*3.- Proiect de hotărâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului local nr.52 din 28.11.2023 privind darea în folosință gratuită a suprafeței de 25 mp teren din proprietatea privată a comunei, către SC"Vodafone România"SA pentru amplasarea temporară a unui echipament de telecomunicații de interes național;*

- Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei;
- Raport de specialitate: secretarul general al comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

*4.- Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie – aprilie 2024;*

- Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei;
- Raport de specialitate: secretarul general al comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

*5.- Diverse.*





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA MOLDOVIȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

Nr.193 din 09.01.2024

**PROCES – VERBAL**

Încheiat astăzi 09.01.2024 în ședința extraordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.1 din 04.01.2024, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă toți cei 15 consilieri în funcție.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Biroș Gabriel- Mihai, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.50 din 26.10.2023, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

**1.- Supunerea spre aprobare a procesului - verbal al ședinței extraordinare din data de 18.12.2023;**

***Prezintă – secretarul general al comunei***

**2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării definitive a excedentului bugetului local pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2023;**

***Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei***

**3.- Proiect de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2024 - 2025;**

***Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei***

Domnul președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi, la care președinții comisiilor de specialitate, au solicitat ca după epuizarea proiectului ordinii de zi, fiecare președinte al comisiei de specialitate, să prezinte plenului Raportul de activitate al comisiei de specialitate pe anul 2023.

Domnul președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar și propunerea președinților comisiilor de specialitate, ambele fiind votate în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterile proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul - verbal al ședinței extraordinare din data de 18.12.2023**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea utilizării definitive a excedentului bugetului local pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2023**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul nr.61 din 03.01.2024 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind aprobarea utilizării definitive a excedentului bugetului local pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2023, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că la finele anului 2023, s-a înregistrat un excedent în sumă de 205.404,84 lei, sumă ce nu poate fi utilizată decât cu aprobarea consiliului local.

Urmare, s-a solicitat inițierea acestui proiect de hotărâre și a propus ca excedentul în sumă de 205.404,84 lei, să fie utilizat pentru finanțarea cheltuielilor secțiunii de dezvoltare pe anul 2023.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2024 - 2025**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Cocerhan Romeo, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.31 din 03.01.2024, privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2024 – 2025, adresele Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița nr.5010 din 22.11.2023 și nr.5.322 din 18.12.2023 cu Avizul conform nr.12.501 din 15.12.2023 al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că în conformitatea cu legislația în vigoare, toate instituțiile de învățământ își organizează sau își reorganizează propriile rețele școlare, stabilite prin Hotărâri ale Consiliului local, cu avizul conform, emis de Inspectorul Școlar Județean.

Din propunerile făcute de către conducerea Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, rezultă că a fost menținută rețeaua școlară din anul școlar 2023 – 2024.

Domnul viceprimar prezintă defalcăt rețeaua școlară propusă pentru anul școlar 2024-2025.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, fiecare președinte al comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local, prezintă Raportul de activitate al comisiei de specialitate pe anul 2023, rapoarte ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Fiind epuizat proiectul ordinii de zi, domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi prezentate și discutate în cadrul acestei ședințe, la care domnul secretar general al comunei, prezintă consilierilor locali, adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.289/10/6 din 08.01.2024, cu privire la punctul de vedere privind posibilitatea vânzării directe a terenurilor ocupate de construcții ce au fost edificate de tineri beneficiari, în baza Legii nr.15/2003, republicată și ulterior, înstrăinate cu titlu legal unor terțe persoane, adresă ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Fiind epuizată ordinea de zi, doamna președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL  
MALEȘ MIHAI FLORIN  
PRIMĂRIA  
Județul Suceava - Comuna Moldovița  
1



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385  
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115  
e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

Nr. 10.660 / 28.12.2023

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune ,pentru anul 2024

Subsemnatul Cocerhan Romeo, viceprimar al comunei Moldovași, prin prezentul raport inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni și lucrări de interes local pentru persoanele beneficiare de venitul minim de incluziune conform Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune ,pentru anul 2024.

Pentru sumele acordate ca ajutor minim de incluziune una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și respectarea normelor de securitate și igiena muncii.

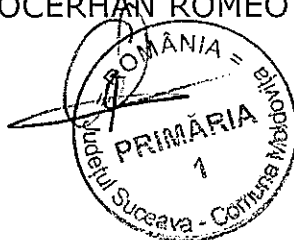
| Nr. crt. | Luna      | Activitatea desfășurată                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Ianuarie  | Curățat trotuare și alei de zăpadă, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrale termice primărie remiza PSI,Sala Sport,Centru Social de zi,Camin cultural Argel, curățenie stații autobuz și wc public                                                                             |
| 2        | Februarie | Curățat trotuare și alei de zăpadă, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrale termică primărie, remiza PSI,Sala Sport,Centru Social de zi,Camin cultural Argel, curățenie stații autobuz și wc public                                                                            |
| 3        | Martie    | Curățat trotuare și alei, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrală termice primărie, remiza PSI,Sala Sport,Centru Social de zi,Camin cultural Argel, curățenie stații autobuz și wc public                                                                                      |
| 4        | Aprilie   | Curățenie bază sportivă, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrală termice primărie, remiza PSI amenajare spații flori centru comună, curățenie stații autobuz și wc public, curățenie Parc joaca copii,Curte Dispensar medical.                                                 |
| 5        | Mai       | Curățenie bază sportivă, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrală termice primărie, remiza PSI amenajare spații flori centru comună, amenajare spații verzi, curățenie stații autobuz și wc public, curățenie Baza sportiva Moldovași,Parc joaca copii,Curte Dispensar medical. |
| 6        | Iunie     | Curățenie bază sportivă, curățenie în târg de mărfuri, întreținere spații flori centru comună, întreținere spații verzi, curățenie stații autobuz și wc public, curățenie Baza sportiva Moldovași,Parc joaca copii,Curte Dispensar medical.                                                            |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Iulie      | Curățenie maluri albi râuri, Curățenie parc copii, curățenie rigole și șanțuri drumuri comunale, Curățenie bază sportivă, curățenie în târg de mărfuri, întreținere spații flori centru comună, întreținere spații verzi, curățenie stații autobuz și wc public, curățenie Curte Dispensar medical   |
| 8  | August     | Curățenie maluri albi râuri, Curățenie parc copii, curățenie rigole și șanțuri drumuri comunale, Curățenie bază sportivă, curățenie în târg de mărfuri, întreținere spații flori centru comună, întreținere spații verzi, curățenie stații autobuz și wc public, curățenie Curte Dispensar medical   |
| 9  | Septembrie | Crăpat și așezat lemne foc pentru Primărie, curățenie centru comună, curățenie în târg de mărfuri, Curățenie maluri albi râuri, Curățenie parc copii, curățenie rigole și șanțuri drumuri comunale, Curățenie bază sportivă,                                                                         |
| 10 | Octombrie  | Crăpat și așezat lemne foc pentru Primărie, curățenie în târg de mărfuri, curățenie curte sediu Primărie, curățenie Muzeul Satului, curățenie stații autobuz și wc public, Curățenie maluri albi râuri, Curățenie parc copii, curățenie rigole și șanțuri drumuri comunale, Curățenie bază sportivă, |
| 11 | Noiembrie  | Crăpat și așezat lemne foc pentru Primărie, remiza PSI, Curățat trotuare și alei de zăpadă, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrală termică primărie, remiza PSI, curățenie stații autobuz și wc public                                                                      |
| 12 | Decembrie  | Crăpat și așezat lemne foc pentru Primărie, remiza PSI, Curățat trotuare și alei de zăpadă, curățenie în târg de mărfuri, transportat lemne foc la centrală termică primărie, Remiza PSI curățenie stații autobuz și wc public                                                                       |

Solicitam cele de mai sus în baza prevederilor art.59 alin.1 și art.61, alin 1 lit.a din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune și ale O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, modificată și completată prin Legea nr.273/2020 și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în baza prevederilor art.139 alin.1 și art.196 alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

VICEPRIMAR  
COCERHAN ROMEO





ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

**SECRETAR GENERAL**

Nr.397 din 15.01.2024

Dosar nr.3/2024

**R A P O R T**

*la proiectul de hotărâre privind revocarea Hotărârii Consiliului local nr.52 din 28.11.2023 privind darea în folosință gratuită a suprafeței de 25 mp teren din proprietatea privată a comunei, către SC"Vodafone România"SA pentru amplasarea temporară a unui echipament de telecomunicații de interes național*

Subsemnatul Măleş Mihai - Florin, secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind revocarea Hotărârii Consiliului local nr.52 din 28.11.2023 privind darea în folosință gratuită a suprafeței de 25 mp teren din proprietatea privată a comunei, către SC"Vodafone România"SA pentru amplasarea temporară a unui echipament de telecomunicații de interes național.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin Hotărârea Consiliului local nr.52 din 28.11.2023 privind darea în folosință gratuită a suprafeței de 25 mp teren din proprietatea privată a comunei, către SC"Vodafone România"SA pentru amplasarea temporară a unui echipament de telecomunicații de interes național, s-a aprobat darea în folosință gratuită a suprafeței de 25 mp teren din proprietatea privată a comunei, către SC"Vodafone România"SA pentru amplasarea temporară a unui echipament de telecomunicații de interes național, însă această hotărâre a fost adoptată cu nerespectarea prevederilor art.349, lit.f din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că: "*beneficiarul dreptului de folosință gratuită a unui bun proprietate publică a unității administrativ-teritoriale, poate fi numai o instituție de utilitate publică*", iar conform prevederilor art.5, lit.aa: "*persoana juridică de drept privat care, potrivit legii, a obținut statut de utilitate publică*", însă beneficiarul din HCL pentru care se cere revocarea, este o societate comercială care nu are statut de utilitate publică și nu se încadrează în condițiile impuse de lege pentru a beneficia de dreptul de folosință gratuită a unui bun din proprietatea unității administrativ-teritoriale, fapt constatat de către serviciul juridic al Instituției Prefectului – Județul Suceava și comunicat cu adresa nr.19.508/10/2 din 11.01.2024, fiind făcută recomandarea reanalizării, în sensul revocării acestui act administrativ.

Fiind analizată cu atenție adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava, consider că Hotărârea Consiliului local nr. 52 din 28.11.2023 privind darea în folosință gratuită a suprafeței de 25 mp teren din proprietatea privată a comunei, către SC"Vodafone România"SA pentru amplasarea temporară a unui echipament de telecomunicații de interes național, a fost adoptată cu prevederi neconforme și pentru că nu a produs efecte juridice, propun revocarea acestei hotărâri.

Întrucât sunt respectate prevederile art.129, alin.1 și alin.14, art.139 și art.196, alin.1, lit.a, art.197-200 și art.255 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în forma propusă.

**SECRETAR GENERAL  
MĂLEȘ MIHAI - FLORIN**





ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115

e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

**SECRETAR GENERAL**

*Nr.10.659 din 28.12.2023*

*Dosar nr.3/2024*

**R A P O R T**

*la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință  
pentru perioada februarie – aprilie 2024*

Domnule Primar,

Subsemnatul Măleş Mihai-Florin, secretarul general al comunei Moldova, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada februarie – aprilie 2024.

Motivez solicitarea inițierii acestui proiect de hotărâre având în vedere că în luna ianuarie 2024, expiră perioada pentru care a fost ales ca președinte de ședință domnul consilier Biroș Gabriel-Mihai, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada februarie – aprilie 2024, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Întrucât sunt respectate prevederile art.123, alin.1, ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.

**SECRETAR GENERAL**  
**MĂLEȘ MIHAI-FLORIN**