



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA  
Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385  
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190  
e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIE**  
***privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița***  
***județul Suceava***

Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;  
În temeiul art.133 alin.2, lit.a, art.134, alin.1, lit.a, alin.4, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b, alin.4, lit.a și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1.-** Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință extraordinară de îndată pentru ziua de 30.10.2024, ora 8<sup>00</sup>, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.-** Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

**Art.3.-** Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic (e-mail).

**Art.4.-** Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

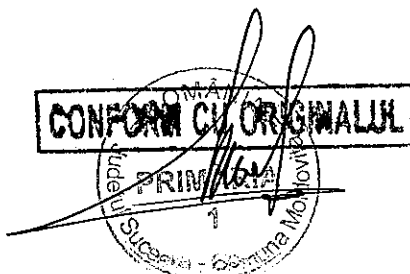
**Art.5.-** Proiectele de hotărâri, se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

**Art.6.-** Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**PRIMAR**  
**ALIN BOȘUTAR**

Moldovița, 29.10.2024  
Nr.122/2024

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
MALEȘ MIHAI-FLORIN





**PROIECTUL ORDINII DE ZI**  
***a ședinței extraordinare de îndată a Consiliului local  
al comunei Moldovița, județul Suceava***

***1.- Depunerea jurământului de către consilierii locali supleanți, ale căror mandate au fost validate de instanță***

***2.- Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada octombrie – decembrie 2024;***

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: secretarul general al comunei;

***3.- Proiect de hotărâre privind organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava, pe principalele domenii de activitate;***

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: secretarul general al comunei;

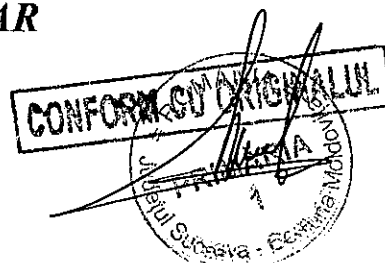
***4.- Proiect de hotărâre privind alegerea viceprimarului;***

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: secretarul general al comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

***5.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 14.10.2024 și a procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 22.10.2024;***

***Prezintă – secretarul general al comunei***

**PRIMAR  
ALIN BOȘUTAR**





MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA

ORDINUL Nr. 716 din 28.10. 2024  
privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire  
a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

**PREFECTUL JUDEȚULUI SUCEAVA;**

Dat fiind:

- Referatul nr. 17453/10/8 din 28.10.2024 al Serviciului juridic;

Având în vedere:

- Ordinul prefectului județului Suceava nr. 202 din 05.04.2024 privind stabilirea numărului membrilor fiecărui consiliu local din Județul Suceava;
- Ordinul prefectului județului Suceava nr. 543 din 17.10.2024 privind convocarea consilierilor locali declarați aleși la data de 9 iunie 2024, în ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Local al comunei Moldovița, județul Suceava;
- Procesul-verbal al ședinței ceremoniei de constituire a Consiliului Local al comunei Moldovița nr. 8612 din 25.10.2024;
- art. 34 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 118 alin. (1)-(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 275 alin. (1) și alin. (1<sup>1</sup>) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite prezentul:

**ORDIN**

Art.1. Se constată îndeplinite condițiile legale de constituire a Consiliului Local al comunei Moldovița, județul Suceava, motivat de faptul că au depus jurământul un număr de 11 consilieri locali din totalul de 15, numărul membrilor consiliului local stabilit prin Ordinul prefectului județului Suceava nr. 202 din 05.04.2024.

Art.2. Data constituirii Consiliului Local al comunei Moldovița este 25.10.2024, data desfășurării ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

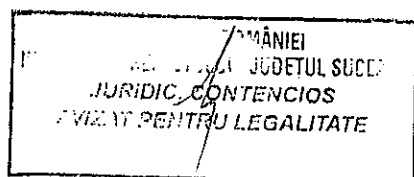
Art.3. Mandatele supleanților vor fi validate în termenul prevăzut de lege, conform prevederilor art. 119 alin. (2) respectiv alin. (3), după caz, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Cod Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Compartimentul relații cu publicul va asigura comunicarea prezentului ordin către:

- Secretarul general al comunei Moldovița
- Consiliul Local al comunei Moldovița
- Judecătoria Câmpulung Moldovenesc
- Partidele politice care au propus candidații.

PREFECT,

Gheorghe-Alexandru MOLDOVAN



Contrasemnează,  
SECRETAR GENERAL  
al instituției prefectului

Claudia NECHIFOR



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA MOLDOVIȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

Nr.7878 din 14.10.2024

**PROCES – VERBAL**

Încheiat astăzi 14.10.2024 în ședința extraordinară a Consiliului local al comunei Moldova, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.115 din 09.10.2024, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Males Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 13 din cei 14 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier local Saghin Andrei-Florentin.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Oblesniuc Dumitru-Mihail, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.37 din 19.07.2024, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

**1.- Supunerea spre aprobare a procesului - verbal al ședinței ordinare din data de 27.09.2024 și al procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 03.10.2024;**

**Prezintă – secretarul general al comunei**

**2.- Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul III al anului 2024;**

**Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei**

**3.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024;**

**Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei**

**4.- Proiect de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldova, județul Suceava, pentru anul școlar 2025 - 2026;**

**Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei**

Domnul președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, fiind votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbateră acestuia, domnul Males Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbateră proiectului ordinii de zi, domnul Males Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul verbal al ședinței ordinare din data de 27.09.2024 și procesul verbal al ședinței extraordinare din data de 03.10.2024**, care în prealabil au fost puse la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votate în unanimitate, semnate de cei în drept și depuse la dosarele ședințelor respective.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul III al anului 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, prezintă raportul cu anexă nr.7302 din 26.09.2024 al compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe locale, privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul III al anului 2024, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că începând cu anul 2011, în conformitate cu prevederile art.I, pct.25, alin.12 din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, ordonatorii principali de credite, au obligația de a prezenta în ședință publică spre analiză și aprobare, execuția bugetară pentru trimestrul expirat, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, aceasta putând fi posibil doar printr-o hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Doamna contabil, prezintă proiectul de hotărâre, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, defalcat pe capitole, subcapitole, articole și aliniate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaela-Augusta, prezintă raportul cu anexă nr.7616 din 08.10.2024, al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 și adresa cu anexă nr.3912 din 04.10.2024 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că prin adresă oficială Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, comunică suplimentarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, alocate potrivit HG nr.113/2024 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2024, cu suma de 128.000 lei, ce se propune a fi utilizată la salubritate, sumă ce trebuie cuprinsă în bugetul local, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, aceasta putând fi făcută doar printr-o rectificare de buget local, cu aprobarea consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

La ultimul punct din proiectul ordinii de zi, domnul primar Iliesi Traian, prezintă **Proiectul de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2025 - 2026**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, prezintă raportul nr.7607 din 08.10.2024 privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2025 – 2026, adresa Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița nr.4538 din 30.09.2024 și Avizul conform nr.11.010 din 03.10.2024 al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că, în conformitatea cu legislația în vigoare, toate instituțiile de învățământ își organizează sau își reorganizează propriile rețele școlare, stabilite prin Hotărâri ale Consiliului local, cu avizul conform, emis de Inspectorul Școlar Județean.

Din propunerea făcută de către conducerea Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița și a Avizului conform, rezultă că a fost menținută rețeaua școlară din anul școlar 2024 – 2025.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

Fiind epuizat proiectul ordinii de zi, domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi prezentate și discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt discuții, doamna președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL  
MALEȘ MIHAI-FLORIN



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA MOLDOVIȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

Nr.8.366 din 22.10.2024

**PROCES – VERBAL**

Încheiat astăzi 22.10.2024 în ședința extraordinară de îndată a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava, desfășurată în sistem on-line (e-mail, whatsapp, messenger, telefon).

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.117 din 21.10.2024, transmise în format electronic (e-mail).

De asemenea, în același sistem electronic (e-mail, whatsapp, messenger, telefon), a fost transmis și proiectul ordinii de zi al ședinței, solicitându-se a fi analizat și confirmat prin același sistem, respectiv de a se exprima votul cu privire la proiectul de hotărâre transmis.

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, conform confirmărilor primite, constată că la această ședință participă toți cei 14 consilieri în funcție.

Ședința fiind legal constituită, este prezidată de președintele de ședință Oblesniuc Dumitru-Mihail, ales prin Hotărârea Consiliului local nr. 37 din 19.07.2024.

Conform Dispoziției primarului nr.117 din 21.10.2024, proiectul ordinii de zi, este următorul:

***1.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024;***

***Inițiator – Traian Iliesi – primarul comunei***

În urma mesajelor primite în sistem electronic (e-mail), prin care au fost exprimate voturile asupra punctului înscris în ordinea de zi a ședinței, s-a procedat la analizarea și centralizarea rezultatelor și s-a constatat că proiectul de hotărâre supus aprobării, a fost votat în unanimitate de către cei 14 participanți la vot și adoptată o hotărâre în acest sens.

Fiind epuizată ordinea de zi, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

  
**SECRETAR GENERAL**  
**MALEȘ MIHAI FLORIN**



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115

e-mail: [primaria.moldovita@yahoo.com](mailto:primaria.moldovita@yahoo.com)

**SECRETAR GENERAL**

Nr.8737 din 29.10.2024

Dosar nr.3/2024

**R A P O R T**

*la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință  
pentru perioada octombrie – decembrie 2024*

Domnule Primar,

Subsemnatul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada octombrie – decembrie 2024.

Motivez solicitarea inițierii acestui proiect de hotărâre având în vedere că prin Ordinul Prefectului județului Suceava nr.716 din 28.10.2024, s-a constituit Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, iar această ședință fiind prima după constituire, urmează ca în conformitate cu prevederile art.123, alin.1 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un președinte de ședință pentru perioada octombrie – decembrie 2024, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Întrucât sunt respectate prevederile art.123, alin.1, ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.

**SECRETAR GENERAL**  
**MIHAI-FLORIN MALEȘ**



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA MOLDOVIȚA**

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

**SECRETAR GENERAL**

Nr.8738 din 29.10.2024

**R A P O R T**

**la proiectul de hotarare privind organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului local  
al comunei Moldovița, județul Suceava, pe principalele domenii de activitate**

In conformitate cu prevederile art.124 din Ordonanța de urgență a Guvernului Romniei nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare, după constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

Se propune organizarea în cadrul Consiliului local a trei comisii de specialitate, respectiv:

1. Comisia pentru programe de dezvoltare economico socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, turism, amenajarea teritoriului si urbanism, având un număr de 5 consilieri locali;
2. Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii, având un număr de 5 consilieri locali;
3. Comisia pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, având un număr de 5 consilieri locali.

Atributiile principale ale comisiilor de specialitate sunt următoarele:

- Analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul de activitate;
- Intocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate pe care le prezintă consiliului local;
- Îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Comisiile de specialitate funcționează în conformitate cu prevederile art.141 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare.

Secretar general al comunei Moldovița

**MALEȘ MIHAIL-FLORIN**





ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

**SECRETAR GENERAL**

Nr.8739 din 29.10.2024

**R A P O R T**

la proiectul de hotărâre privind alegerea viceprimarului  
comunei Moldovița, județul Suceava

În conformitate cu prevederile art. 152 alin. 1-3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local;

Este ales viceprimar al comunei, candidatul care a obținut votul majorității absolute a consilierilor locali în funcție.

Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

Acestea sunt motivele pentru care rog consiliul local să adopte proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Secretar general al comunei Moldovița

MALEȘ MIHAI-FLORIN

