



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;

În temeiul art.133 alin.1, art.134, alin.1, lit.a, alin.3, lit.a, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1.- Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 10.12.2024, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

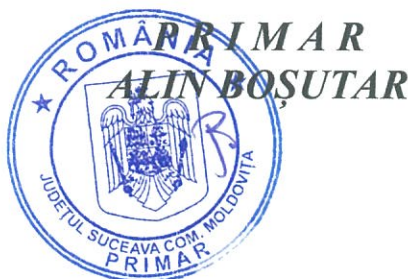
Art.2.- Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

Art.3.- Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic, (e-mail).

Art.4.- Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

Art.5.- Proiectele de hotărâri, se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.6.- Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



Moldovița, 03.12.2024
Nr.146/2024

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN



PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 19.11.2024;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2024;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

3.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

4.- Proiect de hotărâre privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

5.- Proiect de hotărâre privind stabilirea și aprobarea taxei speciale pentru utilizarea infrastructurii publice locale – drumuri comunale, proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

6.- Proiect de hotărâre privind atestarea Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Moldovița, județul Suceava;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: compartimentul de urbanism și amenajare a teritoriului;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

7.- Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării cu titlu gratuit a unui autoturism pentru deservirea Comunei Moldovița, județul Suceava;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

8.- Proiect de hotărâre privind repartizarea consilierilor locali pe zone de interes, pentru a se asigura derularea activităților edilitar-gospodărești, cu scopul înfrumusețării și bunei gospodăririi a comunei;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

9.- Proiect de hotărâre privind desemnarea a doi consilieri locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Moldovița, județul Suceava;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

10.- Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2025;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: secretarul general al comunei;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

11.- Diverse.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

SECRETAR GENERAL

Nr.9901 din 03.12.2024

Dosar nr.3/2024

DOAMNA/DOMNULE CONSILIER,

Vă facem cunoscut că prin Dispoziția Primarului nr.146 din 03.12.2024, a fost convocat Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 10.12.2024, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1.- *Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 19.11.2024;*

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- *Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2024;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- *Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- *Proiect de hotărâre privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- *Proiect de hotărâre privind stabilirea și aprobarea taxei speciale pentru utilizarea infrastructurii publice locale – drumuri comunale, proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

6.- *Proiect de hotărâre privind atestarea Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

7.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării cu titlu gratuit a unui autoturism pentru deservirea Comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

8.- *Proiect de hotărâre privind repartizarea consilierilor locali pe zone de interes, pentru a se asigura derularea activităților edilitar-gospodărești, cu scopul înfrumusețării și bunei gospodării a comunei;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

9.- *Proiect de hotărâre privind desemnarea a doi consilieri locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

10.- *Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2025;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

11.- *Diverse.*

În cazul în care sunteți în imposibilitatea de a asigura prezența la ședință, vă rugăm să ne comunicați în timp util.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL-FLORIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.9.449 din 19.11.2024

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 19.11.2024 în ședința extraordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.134 din 14.11.2024, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă toți cei 15 consilieri în funcție.

Ședința fiind legal constituită, doamna președinte de ședință Popa Alina-Ioana, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.49 din 30.10.2024, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 08.11.2024;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind participarea comunei Moldovița, județul Suceava la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public cu investiția “Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în comuna Moldovița, județul Suceava - etapa III”;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri mobile, proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava, către Liceul Tehnologic “Vasile Cocea” Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

Doamna președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, fiind votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterile proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul verbal al ședinței ordinare din data de 08.11.2024**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Boșutar Alin, prezintă **Proiectul de hotărâre privind participarea comunei Moldovița, județul Suceava la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public cu investiția “Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în comuna Moldovița, județul Suceava - etapa III”**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, prezintă raportul cu anexă nr.9306 din 12.11.2024 privind participarea comunei Moldovița, județul Suceava, la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public cu investiția „Modernizarea și eficientizarea sistemului de iluminat public în comuna Moldovița, județul Suceava – etapa III”, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin acest program, există posibilitatea modernizării sistemului de iluminat public în comuna Moldovița, județul Suceava, pentru care propune:

- să se aprobe participarea Comunei Moldovița în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public finanțat de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor – denumit în continuare PROGRAM.

- să se aprobe indicatorii tehnico-economici și documentația tehnico-economică, specificați în DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE A LUCRĂRIILOR DE INTERVENȚII – proiect nr.371D/2024 elaborator CRISBO COMPANY, ce va fi depus în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public finanțat de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor – denumit în continuare PROGRAM.

Domnul Cocerhan Romeo, prezintă indicatorii tehnico economici care sunt detaliați în DALI, anexa la prezentul proiect de hotărâre.

- Valoarea totală a investiției este de 1.081.882,14 lei fără TVA, respectiv 1.286.426,64 lei TVA inclus;
- Valoarea eligibilă a proiectului/ajutor public nerambursabil AFM:999.290,60lei;
- Valoarea cheltuielilor neeligibile: 287.136,04lei;
- Principali indicatorii tehnici ai proiectului sunt:

Domnul Cocerhan Romeo, face o scurtă descriere, astfel, Obiectivul de investiții și modernizarea sistemului de iluminat public stradal prin utilizarea de echipamente de înaltă eficiență energetică, cât și implementarea unui sistem de telegestiune, cu funcție de monitorizare și control de la distanță.

Principalele obiective ce se urmăresc a fi atinse sunt:

- a) reducerea emisiilor de carbon în atmosferă generate de sectorul energetic prin reducerea consumului de energie electrică;
- b) scăderea costurilor de funcționare ale sistemului de iluminat public;
- c) creșterea calității prestării serviciului de iluminat public prin creșterea ariilor iluminate corespunzător și a capacității de răspuns operativ în soluționarea defectiunilor de exploatare;
- d) reducerea riscului de producere a accidentelor rutiere și a infracțiunilor pe timp de noapte printr-un sistem de iluminat corespunzător.

Indicatori tehnici:

Numarul de aparate de iluminat ce vor fi instalate prin proiect:	240	bucati
Numarul de controllere de telegestiune ce vor fi instalate prin proiect:	240	bucati
Puterea instalata maxima a sistemului de iluminat modernizat:	11.39	kW

Valoarea finanțării solicitate de la AFM 999.290,60lei TVA inclus;

Valoarea contribuție proprie cheltuieli neeligibile 287.136,04lei TVA inclus.

Comuna Moldovița își exprimă acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare aferente cheltuielilor implementării proiectului și care nu sunt finanțate de AFM, respectiv a cheltuielilor neeligibile ale proiectului în sumă 287.136,04lei.

Se mai propune ca domnul primar Bosutar Alin să fie persoana desemnată să reprezinte Comuna Moldovița, județul Suceava, în relația cu Administrația Fondului de Mediu.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Boșutar Alin, prezintă **Proiectul de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri mobile, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, către Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, prezintă raportul cu anexă nr.9307 din 12.11.2024 privind darea în administrare a unor bunuri mobile, proprietate publică a comunei Moldovița, către Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin prevederile art.146 alin.(1) și (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 se stabilește că:

(1) Unitățile de învățământ și de educație extrașcolară pot deține și/sau administra:

- a) bunuri proprietate publică - unitățile de învățământ și de educație extrașcolară de stat;
- b) bunuri proprietate privată - unitățile de învățământ și de educație extrașcolară particulare;
- c) bunuri proprietate publică și/sau privată, în funcție de entitatea care le-a înființat - unitățile de învățământ și de educație extrașcolară confesionale.

Astfel, Comuna Moldovita a accesat un proiect finantat prin PNRR, intitulat "DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA" ", COD PROIECT F- PNRR-Dotări-2023-5769, contract de finanțare nr.1197DOT/2023, proiect ce a fost finalizat prin aducerea tuturor materialelor didactice si echipamente digitale pentru unitatile de invatamant din comuna Moldovita.

Drept urmare, se propune darea în administrare către Liceul Tehnologic Vasile Cocea Moldovita a bunurilor ce fac obiectul proiectului intitulat "DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA", aparținând domeniului public al unității administrativ-teritoriale, necesare pentru desfășurarea activității, cu o valoare a investiției de 2.167.207,08 lei conform anexei la prezentul proiect de hotărâre, sens în care prezintă și lista cu bunurile ce vor face obiectul dării în folosință, solicitată prin prezentul proiect de hotărâre.

Se propune ca dreptul de administrare sa se instituie pe o durată de 30 de ani, cu posibilitatea prelungirii acestuia, în condițiile existente la acea dată, încheierea unui proces-verbal de predare-primire a bunurilor menționate în anexa sa fie încheiat în termen de 10 zile de la data adoptării acesteia, prin grija compartimentelor financiar-contabile ale părților și imputernicirea primarului comunei Moldovita, domnul Bosutar Alin să semneze toate actele necesare în numele UAT., iar Liceul Tehnologic Vasile Cocea Moldovita are obligația ca pe perioada de durabilitate de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare, să asigure întreținerea și mentenanța investiției în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind interzisă efectuarea de modificări ori deteriorarea, respectiv înstrăinarea, dotărilor.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

La ultimul punct din proiectul ordinii de zi, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.9346 din 13.11.2024 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 și adresele cu anexe nr.4325 din 06.11.2024, nr.4396 din 11.11.2024 și nr.4428 din 13.11.2024, transmise de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că prin adrese oficiale, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, ne comunică suplimentarea cotelor defalcate din impozitul pe venit cu suma de 2.290 lei, suplimentarea sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2024, cu suma de 950.000 lei pentru plata unor cheltuieli curente și de capital, aprobată conform art.1 din HG nr.1389/2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului și suplimentarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, alocate potrivit HG nr.1383/2024, cu suma de 6.000 lei pentru finanțarea Programului Național Masă sănătoasă.

De asemenea, în urma verificării contului de execuție, s-a constatat și suplimentarea de venituri proprii în sumă de 7.500 lei.

Deoarece la unele capitole s-a constatat economie, iar la alte capitole este necesar pentru a suplimenta, se solicită această rectificare de buget local, astfel:

- suma de 700.000 lei pentru achitarea facturii la Proiectul Modernizare/reabilitare Școala Generală cu cl.I-VIII Moldovita;
- suma de 100.000 lei pentru salubritate;
- suma de 12.000 lei pentru lucrări iluminat public;
- suma de 40.000 lei pentru achiziție antiderapant;
- suma de 15.000 lei pentru achiziție piatră;
- suma de 20.000 lei pentru achiziție tuburi;
- suma de 13.000 lei pentru transport lemn foc.

De asemenea, prin raportul de specialitate, compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale, propune modificarea și completarea listei de sinteză a cheltuielilor de investiții.

Doamna contabil mai informează plenul că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat și pentru faptul că firma care a executat lucrări la Școala Generală, ne-a acționat în instanță pentru plata sumelor restante, primind și citație în acest sens.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, întreabă ce sumă are ca datorie primăria, către firma care a executat lucrările la Școala Generală, la care doamna contabil îi răspunde că suma datorată este de 900.000 lei, din care, dacă se aprobă rectificarea solicitată, se va achita suma de 700.000 lei, iar diferența de 200.000 lei, se va achita când se vor primi bani din fondurile europene.

La acest subiect de discuții, intervine domnul consilier Iliesi Traian, fost primar, care arată că această restanță de plată, s-a înregistrat nu din rea-voință, ci din lipsa banilor pe care trebuia să-i primim pentru aceste lucrări de la școală, cu toate că s-au făcut toate demersurile pentru primirea banilor la timp.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, întreabă dacă s-a ajuns la judecată, cine va plăti penalizările de întârziere și de unde, la care domnul consilier Iliesi Traian îi răspunde că penalizările vor fi suportate de către primărie, din bugetul local.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

Fiind epuizat proiectul ordinii de zi, doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi prezentate și discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt discuții, doamna președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.


SECRETAR GENERAL
MALES MIHAI-FLORIN

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL
Nr. 9875/03.12.2024

RAPORT

**La proiectul de hotărâre privind analiza și aprobarea
execuției bugetului local trim. IV 2024**

Având în vedere prevederile art.1 alin.25 din OUG 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare în luna decembrie ordonatorii principali de credite prezintă în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autorități deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului; să nu înregistreze plăți restante, și diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte, și suma plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.

Inspector superior
Simuleac Mihaela





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr. 8977/04.11.2024

COMPARTIMENTUL FINANCIAR – CONTABIL,
IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind stabilirea și aprobarea impozitelor și taxelor locale
pentru anul 2025

Subsemnatul Nahnebediuc Mihai, inspector de specialitate în cadrul compartimentului financiar - contabil, impozite și taxe locale al Primăriei Comunei Moldovița, prin prezentul raport rog inițierea unui proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025 prin indexarea impozitelor și taxelor locale utilizate în anul 2025 cu rata inflației de 10,4%.

Solicit inițierea acestui proiect de hotărâre având în vedere că la nivelul fiecărei unități administrativ – teritoriale, impozitele și taxele locale se stabilesc și se indexează anual printr-o Hotărâre a Consiliului Local, la propunerea Primarului și a compartimentului financiar - contabil, impozite și taxe locale fără de care nu se poate desfășura activitatea financiar- fiscală a instituției.

Propun ca impozitele și taxele locale pentru anul 2025 să fie aceleași cu cele utilizate în anul 2024, și care vor fi indexate cu rata inflației de 10,4%.

Întrucât sunt respectate prevederile art. 5, alin1, lit.a, art. 16, alin. 2, art. 20, alin.1, lit. b și art. 30 din Legea 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 129, alin. 1, și alin. 2, lit. b, art. 129, alin. 4, lit. C din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal – Titlu IX cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr. 9650/24.11.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind stabilirea taxei speciale pentru utilizarea infrastructurii publice locale – drumuri comunale de către agenții economici, proprietatea comunei Moldovița

Subsemnatul Nahnebediuc Mihai, Inspector de specialitate în cadrul compartimentului financiar –contabil, impozite și taxe locale al Primăriei Moldovița prin prezentul raport rog inițierea unui proiect de hotărâre pentru stabilirea taxei de folosință a drumurilor comunale.

În vederea aducerii de venituri la bugetul local, Consiliul Local poate stabili o taxă de peiaj pentru agenții economici, societăți comerciale care folosesc infrastructura – drumuri comunale care se află în proprietatea sa.

Consider că este oportună această taxă de peiaj datorită faptului că atunci când au fost fenomene meteorologice puternice, operatorii economici cu mijloacele de transport au distrus parțial drumurile comunale, care pentru repararea acestora trebuiesc investiții bani din bugetul local.

Propun ca taxa de folosință a drumurilor comunale să fie instituită după cum urmează:

- pentru transportul materialului lemnos - 20 lei/mc transportat;

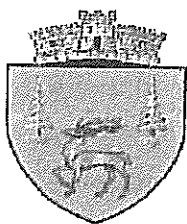
De asemenea propun spre aprobare procedura de colectare și plată a taxei de drum, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

În baza prevederilor legale:

1. dispozițiile Legii nr. 273/2006 privind Finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
2. prevederile art. 486, alin. 2 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu completările și modificările ulterioare, rog adoptare unei hotărâri.

INSPECTOR DE SPECIALITATE
NAHNEBEDIUC MIHAI





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Anexa la raportul de specialitate nr. 9650/24.11.2024

Procedura de colectare și plată a taxei speciale pentru utilizarea infrastructuri publice locale – drumuri comunale

Capitolul 1 – Dispoziții generale.

Art. 1 (1) Taxa de peiaj reprezintă taxa de utilizare a infrastructurii publice locale, respectiv a drumurilor comunale, de către vehicule, echipamente și utilaje care aparțin persoanelor juridice, în scopul obținerii de venituri.

(2) Taxa de peiaj este destinată întreținerii, reparării, reabilitării și modernizării rețelei de drumuri deschise circulației publice, administrate de către Consiliul Local al Comunei Moldovița. Taxa se face venit la bugetul local al comunei și se stabilește, după caz, se actualizează anual, prin hotărâre a consiliului local.

Art. 2 Taxa de peiaj se poate achita direct la casieria Primăriei comunei Moldovița sau în contul comunei, deschis la Trezoreria Mun. Câmpulung Moldovenesc RO22TREZ59221360250XXXXX - taxa de peiaj pentru utilizarea drumurilor comunale ori a altor categorii de drumuri.

Art. 3 Cei care datorează taxa, denumiți în continuare *contribuabili*, au obligația depunerii declarației de impunere la Compartimentul de impozite și taxe al comunei Moldovița, urmând a fi stabilită și comunicată suma datorată, iar ulterior achitării taxei, se va elibera o dovadă (permis) în acest sens, dovadă care va cuprinde identificarea titularului, condițiile concrete, programul de utilizare, echipamentele/utilajele/mașinile etc., în vederea evidențierii situației concrete pentru care s-a eliberat dovada.

Art. 4 Utilizarea drumurilor comunale de către vehicule, echipamente, utilaje etc. destinate obținerii de venituri este permisă doar celor care au achitat taxa aferentă. De asemenea, condițiile de acces se afișează pe indicatoare specifice, la intrarea pe drumul respectiv.

Art. 5 Cu privire la taxa stabilită, Primăria Comunei Moldovița va comunica ocoalelor silvice din zonă hotărârea Consiliului local prin care a fost instituită taxa de peiaj, în vederea aplicării acesteia.

Art. 6 Ocoalele silvice vor solicita beneficiarilor autorizațiilor de exploatare a lemnului precizarea rutei/rutelor de transport, iar în cazul în care transportul se va face pe un drum aflat în proprietatea comunei Moldovița sau în administrarea Consiliului local al comunei Moldovița, emiterea autorizațiilor de exploatare va fi condiționată de prezentarea dovezii privind achitarea taxei de peiaj.

Art. 7 Ocoalele silvice care activează pe teritoriul Comunei Moldovița au obligația transmiterii către Primăria comunei Moldovița a datelor de identificare ale beneficiarilor autorizațiilor de exploatare, în termen de 10 zile de la data eliberării acestor autorizări și a numărului de mc aprobați spre exploatare.

Art. 8 În vederea ușurării colectării taxei de peiaj pentru utilizarea infrastructurii publice locale, se pot încheia parteneriate (contracte de mandat) cu ocoalele silvice sau alte entități, astfel încât aceste ocoale sau entități să fie împuternicite (mandatate) să colecteze pentru Comuna Moldovița taxa de peiaj, contra unei sume (preț al serviciilor), destinată strict acoperirii cheltuieli cu colectarea taxelor.

Art. 9 În toate cazurile în care beneficiar al transporturilor efectuate este comuna Moldovița, taxa de peiaj nu se datorează.

Art. 10 În scopul informării persoanelor interesate, vizate de actul normativ local și în scopul conformării la dispozițiile hotărârii consiliului local privind plata taxei de peiaj, la începutul drumului comunal se vor monta indicatoare sau panouri de informare și avertizare care vor preciza categoria drumului, proprietarul sau administratorul drumului și faptul ca accesul auto, cu echipamente/utilaje/vehicule destinate obținerii de venituri este permis doar în condițiile achitării taxei, iar accesul/traficul fără achitarea taxei constituie contravenție și se sancționează potrivit hotărârii consiliului localului de instituire a taxei.

Capitolul 2 – Sancțiuni

Art. 11 (1) Următoarele fapte constituie contravenție, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate potrivit legii penale infracțiune, și se sancționează cu amendă respectiv de la 1.000 de lei la 2.500 lei pentru persoanelor juridice:

- a) Folosirea de către orice agent economic a unor mijloace sau sprijinirea unei persoane, prin acțiune sau omisiune, în vederea sustragerii de la plata taxei de peiaj ori plata taxei într-un quantum diminuat, nereal față de situația concretă;
- b) Declararea unor date/informații nereale, în scopul plății unei taxe de peiaj inferioare celei legal datorate;

- c) Neprezentarea în vederea impunerii sau refuzul impunerii unei situații care generează obligația de plată a taxei de peiaj;
- d) Împiedicarea de către orice persoană, prin orice mijloace, acte, fapte, a colectării taxei de peiaj;
- e) Distrugerea sau deterioarea panourilor de informare și avertizare ori a barierelor de acces pe drumurile forestiere;
- f) Utilizarea, fără plata taxei, a drumului de către vehicule, utilaje, echipamente destinate obținerii de venituri;
- g) Utilizarea dovezii (permisului) de utilizarea infrastructurii locale în alte condiții decât cele menționate în cuprinsul său.

(2) Pentru oricare faptă de mai sus, contravenientul aflat la prima abatere poate fi sancționat doar cu avertisment. În cazul în care un agent economic săvârșește din nou o contravenție la regimul taxei, aceasta nu mai poate fi sancționat cu avertisment, aplicarea amenzii urmând a fi obligatorie.

(3) Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii.

(4) Pentru săvârșirea contravenției poate fi amendat atât deținătorul vehiculelor, echipamentelor, utilajelor etc. – destinate obținerii de venituri, cât și cel care le manevrează, manipulează ori conduce efectiv (conducător auto etc.).

(5) Aplicarea și plata amenzii nu duce la scutirea de la plata taxei pentru situația concretă, contravenientul fiind obligat să achite și taxa de peiaj datorată. În cazul în care contravenientul nu se prezintă în vederea impunerii, impunerea se va face din oficiu, acesta putând fi sancționat și pentru această faptă contravențională.

(6) Contravențiile se constată de către Primar și împuterniciții acestuia desemnați prin dispoziție a primarului.

(7) Prevederile prezentei Proceduri referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

INSPECTOR DE SPECIALITATE

NAHNEBEDIUC MIHAI





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 9673 din 26.11.2024

RAPORT

privind atestarea Inventarului bunurilor ce aparțin
domeniului public al comunei Moldovița, județul Suceava

Subsemnatul Crăiuț Constantin-Aurelian, inspector urbanism în cadrul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezenta să adoptați o hotărâre de consiliu local privind atestarea Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Moldovița, județul Suceava.

Prin măsurători topografice au fost înscrise în Cartea Funciară bunuri imobile (drumuri).

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Moldovița, județul Suceava, se va actualiza prin completarea cu noi poziții.

Constat că aceste bunuri imobile nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul vreunui litigiu.

Este necesar actualizarea Inventarului bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Moldovița, județul Suceava.

Bunurile imobile sunt descrise în anexa la prezentul raport.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor H.G. nr.392/14.05.2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, în baza prevederilor H.C.L. nr.18 din 19.08.1999 privind însușirea Inventarului bunurilor care fac parte din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, cu modificările și completările ulterioare, adresa nr.MDLPA-170983, 175775/DPFBL-5034/04.12.2023 privind punctul de vedere asupra proiectului de hotărâre în baza prevederilor art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), art.139 alin.(1), alin.(3) lit."g", art.196 alin.(1) lit „a”, art.289 alin.(5) și a art.607 alin.(4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
INSPECTOR URBANISM
CONSTANTIN-AURELIAN CRĂIUȚ
PRIMĂRIA
1

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMISIA SPECIALĂ PENTRU ÎNTOCMIREA INVENTARULUI
BUNURILOR CARE ALCĂTUIESC DOMENIUL PUBLIC AL COMUNEI MOLDOVIȚA

Anexă la raport nr. 9673/26.11.2024

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar (mii lei)	Situația juridică actuală
112	1.3.7.1.	Drum comunal	cu îmbrăcăminte din balast, vicinal, situat în intravilanul satului Demacuşa, comuna Moldovița, în lungime totală de 0,558 km, în suprafață totală de 2.987 mp, cu următoarele vecinătăți: N - IE 34719, E - proprietăți particulare, IE 33611, S - proprietăți particulare, V - IE 34711, IE 32727, proprietăți particulare, număr cadastral 35321	2023	125,24	art.8 alin.1 din O.G. nr.43/1997, Cartea Funciară nr.35321 Moldovița
113	1.3.7.1.	Drum comunal	cu îmbrăcăminte din balast, vicinal, situat în intravilanul satului Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava, în lungime totală de 0,175 km, în suprafață totală de 735 mp, cu următoarele vecinătăți: N - IE 33295, E - IE 33385, IE 34514, proprietăți particulare S - proprietăți particulare, V - proprietăți particulare, IE 30797, IE 34491, număr cadastral 34686	2021	30,82	O.U.G. nr.43/1997, H.C.L. nr.55/2021, Cartea Funciară nr.34686 Moldovița
114	1.3.7.1.	Drum comunal	cu îmbrăcăminte din balast, vicinal, situat în intravilanul satului Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava, în lungime totală de 0,250 km, în suprafață totală de 1.960 mp, cu următoarele vecinătăți: N - IE 33295, E - proprietăți particulare, S - IE 33525, V - IE 32596, proprietăți particulare, număr cadastral 34690	2021	82,18	O.U.G. nr.43/1997, H.C.L. nr.55/2021, Cartea Funciară nr.34690 Moldovița

115	1.3.7.1.	Drum comunal	cu îmbrăcăminte din balast, vicinal, situat în intravilanul satului Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava, în lungime totală de 0,410 km, în suprafață totală de 2.880 mp, cu următoarele vecinătăți: N - proprietăți particulare, E - proprietăți particulare, IE 34571, IE 34950, IE 34320, S - IE 33293, V - IE 32835, proprietăți particulare, număr cadastral 36110	2021	120,75	O.U.G. nr.43/1997, H.C.L. nr.55/2021, Cartea Funciară nr.36110 Moldovița
116	1.3.7.1.	Drum comunal	cu îmbrăcăminte din balast, situat în intravilanul satului Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava, în lungime totală de 0,340 km, în suprafață totală de 1.554 mp, cu următoarele vecinătăți: N - proprietăți particulare, E - proprietăți particulare, IE 34560, S - proprietăți particulare, IE 30405, V - IE 33406, proprietăți particulare, număr cadastral 34687	2021	65,16	O.U.G. nr.43/1997, H.C.L. nr.55/2021, Cartea Funciară nr.34687 Moldovița
117	1.3.7.1.	Drum comunal	cu îmbrăcăminte din balast, vicinal, situat în intravilanul satului Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava, în lungime totală de 0,659 km, în suprafață totală de 3.416 mp, cu următoarele vecinătăți: N - IE 30260, IE 31844, CFE 33795, CFE 33794, CFE 33793, CFE 30259, CFE 32652, proprietăți particulare, E - IE 31071, S - IE 34381, V - IE 33525, număr cadastral 34754	2021	143,23	O.U.G. nr.43/1997, H.C.L. nr.55/2021, Cartea Funciară nr.34754 Moldovița

INSPECTOR URBANISM
CONSTANTIN-AURELIAN CRĂIUȚ





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 9611 / 22.11.2024

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziționării cu titlu gratuit a unui autoturism pentru deservirea Comunei Moldovița, județul Suceava

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării cu titlu gratuit a unui autoturism pentru deservirea Comunei Moldovița, județul Suceava.

Autoturismul va deservi S.V.S.U. Moldovița în cazul producerii unor evenimente de urgență și activității de gospodărire comunală.

Propun achiziționarea cu titlu gratuit de la Liceul Tehnologic Vasile Coceă Moldovița a autoturismului marca Dacia DUSTER, număr de identificare UU1HSDJ9G58752021.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.43 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, în baza prevederilor art.20 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.129, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

VICEPRIMAR
DANIEL VALACH
PRIMĂRIA
1



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

VICEPRIMAR

Nr.8947 din 04.11.2024

Dosar nr.3/2024

R A P O R T

la proiectul de hotărâre privind repartizarea consilierilor locali pe zone de interes, pentru a se asigura derularea activităților edilitar-gospodărești, cu scopul înfrumusețării și bunei gospodăriri a comunei

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimarul comunei Moldovița, județul Suceava, prin prezentul raport rog inițierea unui proiect de hotărâre privind repartizarea consilierilor locali pe zone de interes, pentru a se asigura derularea activităților edilitar-gospodărești, cu scopul înfrumusețării și bunei gospodăriri a comunei.

Solicit inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că unitatea administrativ-teritorială cuprinde un număr de 4 sate, iar alegătorii din aceste sate și-au ales reprezentanți în consiliul local pentru a ai susține în adoptarea unor hotărâri cu privire la doleanțele acestora, precum și cele cu privire la buna gospodărire și înfrumusețare a localității, prin aceasta venindu-se în sprijinul concret al executivului.

Astfel, este necesară adoptarea unei hotărâri prin care consilierii locali, să fie repartizați pe zone de interes, pentru ca împreună cu executivul să se asigure derularea activităților edilitar-gospodărești, cu scopul înfrumusețării și bunei gospodăriri a comunei, având în vedere noua componență a Consiliului local în urma alegerilor locale din iunie 2024.

Propun repartizarea consilierilor locali pe zone de interes, pentru a se asigura derularea activităților edilitar-gospodărești, cu scopul înfrumusețării și bunei gospodăriri a comunei, după cum urmează:

<i>ZONA DE INTERES</i>	<i>CONSILIERII REPARTIZAȚI</i>
- Sat Moldovița, în întregime	- Borca Alin - Diaconița Paraschiva - Popa Alina-Ioana - Mneșciuc Sînziana - Ioana - Boșutar Marius-Vasile
- Sat Demacuşa, în întregime	- Balabașciuc Mugurel-Sorin - Bodnărescu George-Oliver - Poliec Gheorghe - Nistor Mihail-Valentin
- Sat Rașca, în întregime	- Iliesi Traian - Oblesniuc Dumitru-Mihail - Semco Gheorghe
- Sat Argel, în întregime	- Havreliuc Voichița - Hlosciuc Gheorghe - Valach Daniel

Întrucât sunt respectate prevederile O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, modificată și completată prin Legea nr.273/2020 și ale art.485, alin.5, ale art.139, alin.1 și 3 și ale art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.

VICEPRIMAR
DANIEL VALACH
PRIMĂRIA
1
Județul Suceava - Comuna Moldovița



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

VICEPRIMAR

Nr.8934 din 04.11.2024

Dosar nr.3/2024

R A P O R T

*la proiectul de hotărâre privind desemnarea a doi consilieri locali în
Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale
secretarului general al comunei Moldovița, județul Suceava*

Domnule Primar,

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind desemnarea a doi consilieri locali în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Moldovița, județul Suceava.

Motivez solicitarea inițierii acestui proiect de hotărâre având în vedere că în conformitate cu prevederile Codului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarilor generali ai unităților administrativ-teritoriale, se face de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local.

Mai solicit inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere modificările nominale intervenite urmare a alegerilor locale din luna iunie 2024.

Întrucât sunt respectate prevederile art.485, alin.5, ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.

VICEPRIMAR
DANIEL VALACH

PRIMĂRIA
1

Județul Suceava = Comuna Moldovița



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

SECRETAR GENERAL

Nr.8965 din 04.11.2024

Dosar nr.3/2024

R A P O R T

*la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
pentru perioada ianuarie – martie 2025*

Domnule Primar,

Subsemnatul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei Moldova Veche, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2025.

Motivez solicitarea inițierii acestui proiect de hotărâre având în vedere că în luna decembrie 2024, expiră perioada pentru care a fost aleasă ca președinte de ședință doamna consilier Popa Alina-Ioana, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2025, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Întrucât sunt respectate prevederile art.123, alin.1, ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN
PRIMĂRIA
1
Comuna Moldova Veche - Județul Suceava