



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;

În temeiul art.133 alin.1, art.134, alin.1, lit.a, alin.3, lit.a, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1.- Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 09.12.2025, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2.- Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

Art.3.- Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic, (e-mail).

Art.4.- Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

Art.5.- Proiectele de hotărâri se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.6.- Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



**PRIMAR
ALIN BOȘUTAR**

Moldovița, 02.12.2025
Nr.121/2025

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN**



PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

- 1.- *Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 21.11.2025;*
Prezintă – secretarul general al comunei
- 2.- *Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2025;*
 - Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
 - Raport de specialitate: Simuleac Mihaiela-Augusta – inspector superior;
 - Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
 - Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
 - Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- 3.- *Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară;*
 - Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
 - Raport de specialitate: Simuleac Mihaiela-Augusta – inspector superior;
 - Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
 - Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
 - Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- 4.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”;*
 - Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
 - Raport de specialitate: Cocerhan Romeo – inspector de specialitate;
 - Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
 - Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
 - Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
- 5.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava, în Proiectul „Creșterea capacității comune de prevenire și intervenție în situații de urgență în zona transfrontalieră Vama–Moldovița–Hotin”, aprobarea bugetului, a cofinanțării, a semnării Acordului de Parteneriat și a mandatării Primarului;*
 - Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
 - Raport de specialitate: Cocerhan Romeo – inspector de specialitate;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

6.- *Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2026;*

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;

- Raport de specialitate: Maleș Mihai-Florin – secretarul general al comunei;

- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

7.- *Diverse.*



PRIMAR
ALIN BOȘUTAR

B



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

SECRETAR GENERAL

Nr.9431 din 02.12.2025

Dosar nr.3/2025

DOAMNA/DOMNULE CONSILIER,

Vă facem cunoscut că prin Dispoziția Primarului nr.121 din 02.12.2025, a fost convocat Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 09.12.2025, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 21.11.2025;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul IV al anului 2025;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025, majorarea și utilizarea fondului de rezervă;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- Proiect de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava, în Proiectul „Creșterea capacității comune de prevenire și intervenție în situații de urgență în zona transfrontalieră Vama-Moldovița-Hotin”, aprobarea bugetului, a cofinanțării, a semnării Acordului de Parteneriat și a mandatării Primarului;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

6.- Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2026;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

7.- Diverse.

În cazul în care sunteți în imposibilitatea de a asigura prezența la ședință, vă rugăm să ne comunicați în timp util.

Revenim și vă rugăm ca în conformitate cu prevederile art.225, alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să prezentați raportul de activitate pe anul 2024, ce va fi făcut public prin grija secretarului general al comunei (pentru cei care nu au depus).

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA - CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.9178 din 21.11.2025

Dosar nr.3/2025

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 21.11.2025 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.113 din 14.11.2025, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 14 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier Nistor Mihail-Valentin.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Borca Alin, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.45 din 10.10.2025, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

- 1.- *Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 31.10.2025;*
Prezintă – secretarul general al comunei
- 2.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 3.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea sumei de 82.350 lei din bugetul local pentru cadouri elevi și organizarea de evenimente culturale și tradiționale prilejuite de sărbătorile de iarnă 2025;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 4.- *Proiect de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri mobile și imobile, proprietate publică a comunei Moldovița, către Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, județul Suceava;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 5.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea unor devize tehnice estimative de execuție lucrări;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 6.- *Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității 354,47 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 7.- *Proiect de hotărâre privind implementarea proiectului „Promovare tradiții populare prin serbări locale și festivaluri de artă în comuna Moldovița, județul Suceava”;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 8.- *Proiect de hotărâre privind implementarea proiectului „Amenajare parc de joacă pentru copii, sat Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava”;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 9.- *Proiect de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2026 – 2027;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 10.- *Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară;*
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 11.- *Diverse.*

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu mai sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, care este votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterea acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterea proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune individual spre aprobare **procesul verbal al ședinței extraordinare din data de 31.10.2025**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului inspector superior Crăiuț Constantin-Aurelian, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul inspector superior Crăiuț Constantin-Aurelian, prezintă raportul cu anexe nr.7658 din 14.10.2025, privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unor suprafețe de teren din domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava cu Caietul de sarcini, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în conformitate prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, bunurile ce aparțin domeniului public sau privat al comunei, pot fi închiriate, concesionate, sau vândute, după caz, numai prin licitație publică, organizată în condițiile legii, cu aprobarea Consiliului local, ceea ce se solicită și prin prezentul proiect de hotărâre, pentru suprafețele mici de teren, respectiv, suprafețe ce reprezintă suprafețele mici, de până la 1 ha, sau chiar 1ha, situate pe lângă gospodăriile cetățenilor.

Domnul inspector superior, prezintă detaliat, toate loturile de teren pentru care se cere aprobarea închirierii prin licitație publică, defalcăt pe locuri de amplasament, poziția din inventarul domeniului privat al comunei, suprafața și categoria de folosință.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Semco Gheorghe întreabă unde sunt situate aceste terenuri, la care domnul inspector superior îi explică că aceste terenuri sunt cele ce au fost închiriate și până în prezent unor cetățeni din comună, însă contractele au expirat sau sunt spre expirare, sunt suprafețe mici, până la un hectar și situate pe lângă sau în apropierea gospodăriilor oamenilor care le închiriază, fiind situate pe zone din toată comuna.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea sumei de 82.350 lei din bugetul local pentru cadouri elevi și organizarea de evenimente culturale și tradiționale prilejuite de sărbătorile de iarnă 2025**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul înregistrat sub nr.7659 din 14.10.2025, privind aprobarea sumei de 82.350 lei din bugetul local pentru cadouri elevi și organizarea de evenimente culturale și tradiționale prilejuite de sărbătorile de iarnă 2025 și adresa nr.5284 din 31.10.2025 a Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresă oficială Liceul Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, ne comunică numărul total de elevi și preșcolari la învățământul de zi, cărora conform tradiției, anual se acordă pachet/cadou, iar în perioada următoare vor avea loc o serie de evenimente culturale și tradiționale prilejuite de sărbătorile de iarnă, iar pentru desfășurarea acestora, este necesară alocarea de fonduri bănești de la bugetul local, fiind propusă suma de 82.350 lei, pentru: - Cadouri elevi: 645 elevi x 30 lei/pachet cu TVA = 19.350 lei, Aniversare a 50 de ani de căsătorie: 11 cupluri x 1.000 lei/cuplu = 11.000 lei, Sărbătorirea Zilei Naționale a României – 1 Decembrie = 5.000 lei, Serbarea Pomului de iarnă - Moș Nicolae – 6 decembrie = 7.000 lei, Parada Cailor și Balul Gospodarilor – 25 Decembrie = 20.000 lei și Microrevelion – 31 Decembrie = 20.000 lei.

La acest proiect de hotărâre, doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma pusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri mobile și imobile, proprietate publică a comunei Moldovița, către Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Cocerhan Romeo, prezintă raportul cu anexă nr.8634 din 04.11.2025, privind darea în administrare a unor bunuri mobile și imobile, proprietate publică a comunei Moldovița, către Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin prevederile art.146 alin. (1) și (2) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 se stabilește că:

(1) Unitățile de învățământ și de educație extrașcolară pot deține și/sau administra:

- a) bunuri proprietate publică - unitățile de învățământ și de educație extrașcolară de stat;
- b) bunuri proprietate privată - unitățile de învățământ și de educație extrașcolară particulare;
- c) bunuri proprietate publică și/sau privată, în funcție de entitatea care le-a înființat - unitățile de învățământ și de educație extrașcolară confesionale.

Astfel, Școala Generală clasele I – VIII Moldovița (CORP B) – a fost renovată în totalitate în urma proiectului „Modernizare/reabilitare Școală Generală cu clasele I-VIII Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava” finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 -2020, Axa prioritară 10 – Îmbunătățirea infrastructurii educaționale. Obiectivul acestui proiect a fost reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Școlii Generale cu Clasele I-VIII Moldovița, reprezentând încăperi, spații ale Școlii care transformă acest imobil într-unul modern cu posibilități crescute de predare, mobilat și dotat conform cerințelor educaționale europene, a normelor sanitare, a normelor europene referitoare la persoanele cu dizabilități. Pe lângă acest proiect Primăria comunei Moldovița din bugetul local a făcut lucrări suplimentare prin amenajări exterioare și anume alei, împrejmuire și porți de acces.

Drept urmare, se propune ca darea în administrare a bunurilor imobile și mobile menționate în anexa nr.1 la raport să se facă pe bază de Protocol de predare-primire/Contract de dare în administrare, încheiat între Primarul comunei Moldovița și Directorul Liceul Tehnologic Vasile Cocea Moldovița, conform modelului prezentat în anexa nr.2 la raport, care face parte integrantă din prezentul raport.

Se propune ca dreptul de administrare să se instituie pe durata derulării activității de învățământ, dacă legea nu prevede altfel, cu posibilitatea de a denunța unilateral contractul de administrare, în condițiile existente la acea dată, încheierea unui proces-verbal de predare-primire a bunurilor menționate în anexa să fie încheiat în termen de 10 zile de la data adoptării acesteia, prin grija compartimentelor financiar-contabile ale părților și imputernicirea primarului comunei Moldovița, domnul Boșutar Alin să semneze toate actele necesare în numele UAT., iar Liceul Tehnologic Vasile Cocea Moldovița are obligația ca pe perioada de durabilitate de cel puțin 5 ani, să asigure întreținerea și mentenanța investiției în conformitate cu prevederile legale în vigoare, fiind interzisă efectuarea de modificări ori deteriorarea, respectiv înstrăinarea, dotărilor, echipamentelor.

La acest proiect de hotărâre, doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma pusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea unor devize tehnice estimative de execuție lucrări**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.8661 din 04.11.2025, privind aprobarea unor devize tehnice estimative de execuție lucrări, cu devizele tehnice estimative de execuție lucrări, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin raportul de specialitate și devizele tehnice estimative de execuție lucrări, se solicită aprobare pentru:

- Lucrări de pavare piață - comuna Moldovița, județul Suceava – 23.051 lei fără TVA, respectiv 27.890 lei, cu TVA;

- Lucrări de vopsitorie porți și ou decorativ - comuna Moldovița, județul Suceava – 16.594 lei fără TVA, respectiv 20.080 lei, cu TVA;

- Construire garaj metalic Substația de ambulanță comuna Moldovița, județul Suceava – 157.791,49 lei fără TVA, respectiv 190.927,70 lei cu TVA.

De asemenea, informează că lucrările vor fi executate de firmă specializată în executarea lucrărilor de construcții, contractată din catalogul electronic SICAP, iar cheltuielile vor fi suportate din fondurile bugetului local.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității 354,47 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.8808 din 10.11.2025, de valorificarea cantității 354,47 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava și adresele nr.6249 și 6250 din 29.10.2025 și nr.6507 din 07.11.2025 ale Ocolului Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, cu actele de punere în valoare, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Ocolul Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

De asemenea, mai motivează inițierea acestui proiect de hotărâre, avându-se în vedere că masa lemnoasă în cantitate de 354,47 mc propusă pentru valorificare, se suprapune peste partizile adjudecate de S.C. „MARISEBWOOD” SRL Moldovița, S.C. „UCITEMAR FOREST” SRL Moldovița și S.C. „PETRO AAV CONSTRUCT” SRL Moldovița la licitație publică anterioară, iar această valorificare nu se poate face decât acestor firme prin vânzare directă și negociere, prezentând fiecare partidă în parte, cu categoria de produse, cantitatea și prețul propus pentru valorificare.

La acest proiect de hotărâre, domnul consilier Bodnărescu George-Oliver, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind implementarea proiectului „Promovare tradiții populare prin serbări locale și festivaluri de artă în comuna Moldovița, județul Suceava”**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Cocerhan Romeo, prezintă raportul nr.8877 din 11.11.2025, privind implementarea Proiectului „Promovare tradiții populare prin serbări locale și festivaluri de artă în comuna Moldovița, județul Suceava”, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că pe timpul unui an calendaristic în comuna Moldovița se organizează următoarele festivaluri:

- Festivalul Ouălor Încondeiate de la Moldovița–Duminica Floriilor;
- Zilele comunei Moldovița – 15 August;
- Parada cailor și a portului popular huțul și Balul gospodariilor – 25 Decembrie.

Propune aprobarea implementării proiectului „Promovare tradiții populare prin serbări locale și festivaluri de artă în comuna Moldovița, județul Suceava” pentru finanțarea celor trei festivaluri organizate de Comuna Moldovița.

Propune să se aprobe necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al proiectului „Promovare tradiții populare prin serbări locale și festivaluri de artă în comuna Moldovița, județul Suceava” ce va fi depus spre finanțare prin ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA BUCOVINA DE MUNTE – Interventia Conservarea și valorificarea patrimoniului cultural și tradițional din teritoriu.

Propune aprobarea, ca cheltuielile aferente Proiectului să se prevadă în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ, potrivit legii.

Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de întreținere și/sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Numărul locuitorilor desserviți de proiect este de 4833.

Propune aprobarea asigurării din bugetul local a tuturor cheltuielilor necesare cofinanțării proiectului, dacă va fi cazul și a cheltuielilor neeligibile ale proiectului.

Administrația publică locală Moldovița își va asuma angajamentul ca proiectul nu va fi generator de venit.

Propune aprobarea ca domnul primar Boșutar Alin să fie reprezentantul legal al Comunei Moldovița pentru relația cu GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA BUCOVINA DE MUNTE / AFIR în derularea proiectului.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind implementarea proiectului „Amenajare parc de joacă pentru copii, sat Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava”**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul Cocerhan Romeo, prezintă raportul cu anexă nr.8878 din 11.11.2025 al domnului Cocerhan Romeo – inspector de specialitate, privind implementarea proiectului „Amenajare parc de joacă pentru copii, sat Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava”, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în comuna Moldovița exista un parc de joacă, dar care în momentul de față prezintă pericol pentru copii care se joacă în parc, de aceea se propune implementarea proiectului „Amenajare parc de joacă pentru copii, sat Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava”.

Propune să se aprobe necesitatea, oportunitatea și potentialul economic al proiectului „Amenajare parc de joacă pentru copii, sat Moldovița, comuna Moldovița, județul Suceava” ce va fi depus spre finanțare prin ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA BUCOVINA DE MUNTE – Interventia 2 - Îmbunătățirea condițiilor de viață prin dezvoltarea infrastructurii și serviciilor de bază locale .

Propune ca, cheltuielile aferente Proiectului să se prevadă în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ, potrivit legii.

Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de întreținere și/sau reparare a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți în cadrul Proiectului.

Numărul locuitorilor, precum și caracteristicile tehnice ale Proiectului, sunt cuprinse în anexă, care este parte integrantă din prezentul raport.

Propune ca domnul primar Boșutar Alin să fie reprezentantul legal al Comunei Moldovița pentru relația cu GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA BUCOVINA DE MUNTE/AFIR în derularea proiectului.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2026 – 2027**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.8843 din 11.11.2025, privind stabilirea rețelei școlare din comuna Moldovița, județul Suceava, pentru anul școlar 2026 – 2027 cu adresa Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița nr.5406 din 04.11.2025 și Avizul conform nr.12.470 din 05.11.2025 al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în conformitatea cu legislația în vigoare, toate instituțiile de învățământ își organizează sau își reorganizează propriile rețele școlare, stabilite prin Hotărâri ale Consiliului local, cu avizul conform, emis de Inspectorul Școlar Județean.

Din propunerile făcute de către conducerea Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, rezultă că a fost menținută rețeaua școlară din anul școlar 2025 – 2026, prezentând rețeaua școlară propusă și pentru anul școlar 2026-2027.

La acest proiect de hotărâre, doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025, majorarea și utilizarea fondului de rezervă bugetară**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.8932 din 13.11.2025 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025, majorarea și utilizarea fondului de rezervă, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că, este necesară rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pentru anul 2025 prin majorarea fondului de rezervă bugetară cu suma de 190.000 lei, sumă ce trebuie cuprinsă în bugetul local atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, ceea ce se poate face numai printr-o rectificare de bugetul aprobată de consiliul local, la propunerea ordonatorului principal de credite.

Doamna contabil, solicită ca fondul de rezervă constituit, să fie utilizat pentru: suma de 100.000 lei pentru serbările de sfârșit de an și cadouri pentru elevi și suma de 90.000 lei pentru construire garaj la Substația de ambulanță.

Mai solicită rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli, întrucât la unele capitole s-a constatat economie, iar la alte capitole este necesară suplimentarea de fonduri, se propune : suma de 50.000 lei pentru combustibil, suma de 30.000 lei la salubritate, suma totală de 220.000 lei la OS Bucovina, din care suma de 120.000 lei pentru achitarea facturilor la Asociația Proprietarilor de Păduri Bucovina pentru perioada octombrie – decembrie 2025, suma de 50.000 lei pentru fondul de conservare și suma de 50.000 lei pentru prestări servicii exploatare, suma de 201.200 lei pentru plata lucrărilor de întreținere drumuri și ulițe comunale.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

La ultimul punct al ordinii de zi „diverse”, domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe, la care domnul consilier Iliesi Traian, solicită executivului curățarea șanțului betonat de la Rașca km 6, iar domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, solicită fonduri bănești pentru reparații la centralele termice de la Școala Generală Argel, întrucât focarele de la ambele centrale sunt arse și trebuie înlocuite și trebuie făcută o revizie generale la aceste două centrale.

La cele solicitate, doamna contabil întreabă de ce sumă ar fi nevoie pentru aceste lucrări, la care domnul consilier Balabașciuc Mugurel-Sorin, arată că în zilele imediat următoare, va veni un reprezentant al firmei care va executa lucrările de reparații, va face un necesar, va stabili valorile aproximative, după care va prezenta primăriei o listă de necesar, materiale cu valori și manoperă.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, solicită să se facă gardul de la construcția nouă din spatele Dispensarului uman, care pe parcursul lucrărilor de construcție, a fost total distrus și trebuie construit un gard nou.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, întreabă de ce trebuie alocați acum bani pentru Festivalul Ouălor, care are loc înainte de Paște, la care domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail îi răspunde că pentru organizarea unui festival, banii trebuie prevăzuți anticipat și din timp și nu în preajma desfășurării acestora.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt astfel de discuții, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL FLORIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL

Nr.

9418/02.12.2025

RAPORT

**La proiectul de hotărâre privind analiza și aprobarea
execuției bugetului local trim. IV 2025**

Având în vedere prevederile art.1 alin.25 din OUG 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind Finanțele Publice Locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare în luna decembrie ordonatorii principali de credite prezintă în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autorități deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului; să nu înregistreze plăți restante, și diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte, și suma plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.



Inspector superior
Șimuleac Mihaiela



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL
CIF 4326671

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 9422/02.12.2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local
de venituri și cheltuieli pe anul 2025
majorarea și utilizarea fondului de rezervă

Subsemnata Simuleac Mihaiela inspector superior în cadrul Primăriei Moldovița potrivit prevederilor art.19, 36, 49, 50,56 din Legea Finanțelor publice locale nr.273/2006 cu modificările și completările ulterioare, vă rog să aprobați rectificarea bugetului local prin majorarea fondului de rezervă bugetară cu 243 000 lei conform anexei nr.1

Ordonatorii principali de credite au obligația de a analiza lunar necesitatea menținerii unor credite bugetare pentru care, în baza unor dispoziții legale sau din alte cauze, sarcinile au fost desființate ori amânate și de a propune autorităților deliberative anularea creditelor respective. Cu creditele bugetare anulate se majorează fondul de rezervă bugetară la dispoziția autorităților deliberative.

Utilizarea fondului de rezervă bugetară conform anexei nr.2 și modificarea și completarea listei sinteză a cheltuielilor de investiții conform anexei nr.3.

În baza hotărâri nr.258/13 11 2025 Consiliul județean Suceava virează comunei Moldovița suma de 150 000 lei cu titlul de ajutor a unor unități aflate în situație de extremă dificultate.

Cu adresa nr. 5 665/20 11 2025 Liceul Tehnologic Vasile Cocea vă roagă să aprobați virare de credite

Deoarece la unele capitole s-a constatat economie iar la alte capitole este necesar pentru a suplimenta vă rog să emiteți o hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli a comunei Moldovița

-120 000 lei pentru proiectul "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii în Comuna Moldovița județul Suceava" finanțat prin PNRR/2024/C13/I1

--salubritate 10 000 lei

-100 000 lei lucrări întreținere drumuri și ulițe comunale

-178 280 lei pentru proiectul Modernizare iluminat public comuna Moldovița

-386 420 lei alocări de sume din PNRR pentru proiectul "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii în Comuna Moldovița județul Suceava" finanțat prin PNRR/2024/C13/I1 contract nr. 139/18 06 2024

Fondul de rezervă constituit vă propunem să fie utilizat pentru proiectul "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii în Comuna Moldovița județul Suceava" finanțat prin PNRR/2024/C13/I1 contract nr. 139/18 06 2024



Inspector superior
Simuleac Mihaiela



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.Moldovița@yahoo.com

Nr. 9194 / 21.11.2025

RAPORT

privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”

Subsemnatul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate din cadrul primăriei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea aderării comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina”

Obiectivele Organizației de Management al Destinației Bucovina se circumscriu obiectivelor de dezvoltare a comunei, vizând în principal:

- creșterea notorietății brandului turistic de destinație, creșterea duratei sejurului/turist și creșterea numărului de turiști din destinație într-un an;
- dezvoltarea durabilă;
- promovarea turismului din zona destinației, atât în interiorul destinației turistice, cât și în afara ei;
- crearea, dezvoltarea și managementul destinației turistice;
- creșterea competitivității destinației turistice;
- inițierea și dezvoltarea de proiecte cu finanțare europeană, națională, regională și locală.

Valorificarea potențialului turistic al Bucovinei din perspectiva activelor sale naturale și culturale ar putea deveni unul dintre principalele motoare ale economiei județului.

Propun să aprobați aderarea Comunei Moldovița, județul Suceava la Asociația „Organizația de Management al Destinației Bucovina” la nivel regional, conform Statutului Asociației, cu modificările și completările ulterioare, prevăzut în anexa la prezentul raport.

Propun să aprobați cotizația anuală ca membru asociat în valoare de 8.000 lei în condițiile stabilite de Adunarea Generală al Organizației de Management al Destinației Bucovina.

Propun să aprobați împuternicirea Primarului comunei Moldovița, domnul Boșutar Alin să reprezinte interesele comunei Moldovița în Adunarea Generală a Organizației de Management al

Destinației Bucovina și să semneze în numele și pentru Comuna Moldovița actele de aderare la Asociația „*Organizația de Management al Destinației Bucovina*”.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului Ministrului antreprenoriatului și turismului nr.1293/2022 privind aprobarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației; în baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; în baza prevederilor Art.19 din Statutul Organizației de Management al Destinației Bucovina, cu modificările și completările ulterioare; în baza prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată; în temeiul art.129 alin.2 lit.e), alin 4 lit.a), alin.(9) lit.a), art. 136, alin (8), art 139 alin 3) și art. 196 alin. (1) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

INSPECTOR DE SPECIALITATE

COCERHAN ROMEO





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.Moldovița@yahoo.com

Nr. 9368 / 27.11.2025

RAPORT

**privind aprobarea participării Comunei Moldovița în proiectul
„Creșterea capacității comune de prevenire și intervenție în situații de
urgență în zona transfrontalieră Vama–Moldovița–Hotin”,
aprobarea bugetului, a cofinanțării, a semnării Acordului de Parteneriat și a
mandatării Primarului**

Subsemnatul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate din cadrul primăriei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Moldovița în proiectul „Creșterea capacității comune de prevenire și intervenție în situații de urgență în zona transfrontalieră Vama–Moldovița–Hotin”, aprobarea bugetului, a cofinanțării, a semnării Acordului de Parteneriat și a mandatării Primarului

Proiectul „Creșterea capacității comune de prevenire și intervenție în situații de urgență în zona transfrontalieră Vama–Moldovița–Hotin” urmărește consolidarea capacității instituțiilor din România și Ucraina de a răspunde eficient și coordonat la riscurile climatice și situațiile de urgență cu impact transfrontalier. Zona vizată se confruntă frecvent cu fenomene extreme precum incendii de vegetație, alunecări de teren, furtuni, inundații rapide și accidente tehnologice, generate sau intensificate de schimbările climatice. Aceste evenimente pun în pericol populația locală, infrastructura critică și mediul, necesitând intervenții rapide, bine coordonate și bazate pe echipamente moderne.

Prin proiect, partenerii UAT Vama, UAT Moldovița și UAT Hotin vor achiziționa mijloace tehnice esențiale pentru prevenire, intervenție și gestionarea efectelor riscurilor climatice. Autoritățile din Vama și Moldovița vor achiziționa autospeciale PSI moderne (autospecială de stingere 4T apă, autoutilitară PSI-autospecială pentru prima intervenție), adecvate intervențiilor rapide în zone greu accesibile și reducerii timpilor de răspuns. Partenerul din Hotin va achiziționa utilaje grele (buldoexcavator JCB, tractor agricol, tocător HSM1000P, încărcător frontal, basculantă, echipament pentru cosire mecanică, remorci și butoi de apă 10.000 L), necesare pentru degajarea zonelor afectate, prevenirea incendiilor de vegetație și limitarea efectelor dezastrelor naturale.

Componenta de cooperare include instruirii comune, exerciții transfrontaliere, schimburi de experiență și elaborarea de proceduri operaționale comune, menite să îmbunătățească

coordonarea intervențiilor și interoperabilitatea echipelor. De asemenea, proiectul promovează comunicarea publică privind pregătirea populației pentru riscuri climatice și crește vizibilitatea sprijinului european în zona eligibilă.

Prin activitățile și echipamentele achiziționate, proiectul contribuie direct la atingerea Obiectivului Specific 1.1 al Programului Interreg NEXT HUSKROUA, îmbunătățind reziliența comunităților, capacitatea de prevenire și gestionare a riscurilor, precum și cooperarea durabilă între autoritățile române și ucrainene.

Comuna Moldovița este caracterizată de zone forestiere extinse, drumuri greu accesibile și riscuri naturale accentuate: incendii forestiere, inundații torențiale, poduri sau căi de acces avariate. De asemenea, Moldovița se află în proximitatea graniței, cooperând frecvent cu UAT Vama și fiind expusă fluxurilor turistice crescute. Serviciul voluntar local pentru situații de urgență nu dispune de autospeciale moderne, iar timpul de răspuns este întârziat de distanțele mari și lipsa capacităților adecvate.

Autospeciala PSI de 4 tone apă este necesară pentru:

- stingerea incendiilor în zone împădurite, în concordanță cu riscurile identificate în OS 1.1;
- gestionarea incendiilor la locuințe izolate;
- asigurarea rezervei de apă în condiții de secetă prelungită (schimbări climatice).

Autospeciala 4x4, de stins incendii cu apa și spuma de capacitate mică, permite:

- segmentarea echipelor de intervenție și acoperirea mai rapidă a teritoriului;
- accesul în pante abrupte, drumuri forestiere sau structuri înguste;
- intervenții comune cu Vama și coordonate cu Hotin, în cadrul schimburilor de bune practici și exercițiilor transfrontaliere.

Propun să aprobați participarea **Comunei Moldovița**, în calitate de **Partener**, în proiectul „**Creșterea capacității comune de prevenire și intervenție în situații de urgență în zona transfrontalieră Vama–Moldovița–Hotin**”, ce va fi depus în cadrul **Programului Interreg VI-A NEXT HUSKROUA 2021–2027, Apelul 2**.

Propun să aprobați **valoarea totală estimată a proiectului** pentru partenerul **Comuna Moldovița**, în cuantum de **500.000 EUR**, din care:

- **90% contribuție UE**,
- **10% contribuție națională și locală**, conform Ghidului (5% buget local + 5% contribuție de la bugetul de stat).

Propun să aprobați asigurarea **cofinanțării proprii de 5%** din valoarea eligibilă a proiectului, precum și acoperirea eventualelor cheltuieli neeligibile.

Propun să aprobați achiziția de echipamente/aparatură necesare Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Moldovița, în concordanță cu Ghidul și Tipurile de Acțiuni 1.1.1 din Program și cheltuielile cu serviciile auxiliare proiectului.

Propun să aprobați ca UAT Comuna Moldovița să semneze Acordul de Parteneriat cu UAT Comuna Vama (România) și УАТ Орашл Хотин / Хотин (Ucraina).

Propun să aprobați mandatarea Primarului Comunei Moldovița să semneze, în numele UAT, Acordul de Parteneriat și toate documentele necesare depunerii și implementării proiectului.

Propun să aprobați împuternicirea dl. Constantin –Tiberius LUCUTAR, primar al comunei VAMA, să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele <UAT Comuna Moldovița, jud. Suceava > ca lider de proiect.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor Ghidul Solicitantului Interreg VI-A NEXT HUSKROUA – Apelul 2;
ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului Ministrului antreprenoriatului și turismului nr.1293/2022 privind aprobarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației; în baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; în baza prevederilor Art.19 din Statutul Organizației de Management al Destinației Bucovina, cu modificările și completările ulterioare; în baza prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată; în temeiul art.129 alin.2 lit.e), alin 4 lit.a), alin.(9) lit.a), art. 136, alin (8), art 139 alin 3) și art. 196 alin. (1) lit. a), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

INSPECTOR DE SPECIALITATE

COCERHAN ROMEO





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.9202 din 21.11.2025

Dosar nr.3/2025

REFERAT DE APROBARE

***al proiectului de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
pentru perioada ianuarie – martie 2026***

Subsemnatul Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.9201 din 21.11.2025 al domnului Maleș Mihai-Florin, secretar general al comunei, de alegerea președintelui de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2025, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că în luna decembrie 2025, expiră perioada pentru care a fost ales ca președinte de ședință domnul consilier Borca Alin, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada ianuarie – martie 2026, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Față de cele de mai sus, sunt de acord cu propunerea făcută de secretarul general al comunei, în raportul prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.123, alin.3, art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

