



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

SECRETAR GENERAL

Nr.4125 din 16.05.2025

Dosar nr.3/2025

DOAMNA/DOMNULE CONSILIER,

Vă facem cunoscut că prin Dispoziția Primarului nr.49 din 16.05.2025, a fost convocat Consiliul local al comunei Moldova Suceava, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 23.05.2025, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldova Suceava, județul Suceava, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 11.04.2025 și a procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 13.05.2025;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2025 din bugetul local al comunei Moldova Suceava, pentru activități nonprofit de interes local;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr. 52, comuna Moldova Suceava, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr. 34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din unitate de învățământ - Școala Generală Rașca, în Centru multifuncțional comunitar;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- Diverse.

În cazul în care sunteți în imposibilitatea de a asigura prezența la ședință, vă rugăm să ne comunicați în timp util.

Revenim și vă rugăm ca în conformitate cu prevederile art.225, alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să prezentați raportul de activitate pe anul 2024, ce va fi făcut public prin grija secretarului general al comunei (pentru cei care nu au depus).

SECRETAR GENERAL
MAIES MIHAI-FLORIN





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;

În temeiul art.133 alin.1, art.134, alin.1, lit.a, alin.3, lit.a, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1.- Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 23.05.2025, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2.- Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

Art.3.- Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic, (e-mail).

Art.4.- Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

Art.5.- Proiectele de hotărâri se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.6.- Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



Moldovița, 16.05.2025
Nr.49/2025

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN



PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 11.04.2025 și a procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 13.05.2025;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Programului privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2025 din bugetul local al comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: viceprimarul comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr.52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr. 34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din unitate de învățământ - Școala Generală Rașca, în Centru multifuncțional comunitar;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Cocerhan Romeo – inspector de specialitate;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

4.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

5.- Diverse.





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA - CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr.3.093 din 11.04.2025

Dosar nr.3/2025

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 11.04.2025 în ședința ordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.41 din 04.04.2025, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 14 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier Nistor Mihail-Valentin.

Se mai constată că la această ședință participă din partea Liceului Tehnologic Vasile Cocea Moldovița, domnul profesor Iliesi Petru-Sorin, director, doamna profesor Șutu Laura, director adjunct și domnul Hiche Nicolae, contabil.

Ședința fiind legal constituită, doamna președinte de ședință Diaconița Paraschiva, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.19 din 21.03.2025, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 21.03.2025;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind transmiterea cu titlu gratuit în patrimoniul Liceului Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița al unui microbuz școlar aparținând Comunei Moldovița, județul Suceava;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- Proiect de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul I al anului 2025;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- Diverse.

Domnul primar mai propune introducerea pe ordinea de zi a acestei ședințe, a două proiecte de hotărâri și anume: **Proiectul de hotărâre privind rezilierea Contractului de administrare a fondului forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, încheiat cu Direcția Silvică Suceava.**

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

și **Proiectul de hotărâre privind aprobarea preluării, fără plată a unei autospeciale de stins incendii.**

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu mai sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot atât proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, cât și propunerea de completare a acesteia, care sunt votate în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterea acestuia, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbaterea proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune spre aprobare **procesul verbal al ședinței ordinare din data de 21.03.2025**, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind transmiterea cu titlu gratuit în patrimoniul Liceului Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița al unui microbuz școlar aparținând Comunei Moldovița, județul Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.2364 din 24.03.2024 privind transmiterea cu titlu gratuit în patrimoniul Liceului Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, al unui microbuz școlar aparținând Comunei Moldovița, județul Suceava și adresa nr.1035 din 20.03.2025 a Liceului Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că la această dată, primăria are în dotare două microbuze școlare, din care unul este stocat în parcul rece și poate fi transmis cu titlu gratuit școlii, care are în dotare un microbuz școlar împrumutat și unul care are un grad mare de uzură, ceea ce necesită cheltuieli mari pentru reparații.

Întrucât solicitarea școlii, a fost discutată în ședința de consiliu anterioară, doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul I al anului 2025**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexă nr.2752 din 02.04.2025 al compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe locale, privind analizarea și aprobarea execuției bugetare pe trimestrul I al anului 2025, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că începând cu anul 2011, în conformitate cu prevederile art.I, pct.25, alin.12 din OUG nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, ordonatorii principali de credite, au obligația de a prezenta în ședință publică spre analiză și aprobare, execuția bugetară pentru trimestrul expirat, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, aceasta putând fi posibil doar printr-o hotărâre a consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Doamna contabil, prezintă detaliat anexa la proiectul de hotărâre, privind execuția bugetară pe trimestrul I al anului 2025, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexă nr.2753 din 02.04.2025, al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2025 și adresa cu anexă nr.953 din 25.03.2025 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresă oficială Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, comunică sumele defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate aprobate pentru anul 2025 și estimările pentru anii 2026-2028, destinate finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, sume ce trebuie cuprinse în bugetul local, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, aceasta fiind făcută doar printr-o rectificare de buget local, cu aprobarea consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind rezilierea Contractului de administrare a fondului forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, încheiat cu Direcția Silvică Suceava**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.2973 din 08.04.2025 de rezilierea Contractului de administrare a fondului forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, încheiat cu Direcția Silvică Suceava, Contractul de administrare a fondului forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, nr.10.143 din 07.04.2017, încheiat cu Direcția Silvică Suceava și Notificarea de reziliere nr.2803 din 03.04.2025, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că în prezent Comuna Moldovița, județul Suceava, are încheiat Contractul de administrare a fondului forestier, proprietate publică a comunei Moldovița, județul Suceava, nr.10.143 din 07.04.2017, cu Direcția Silvică Suceava, prin Ocolul Silvic Moldovița și se propune rezilierea acestui contract întrucât cheltuielile de administrare, sunt mari, nefiind rentabil pentru comună.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, întreabă dacă se va încheia un nou contract de administrare și cu cine, la care domnul viceprimar îi răspunde că da, se va încheia un nou contract de administrare, cu un alt ocol silvic.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 12 voturi pentru, iar doamna consilier Diaconița Paraschiva și domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail, s-au abținut de la vot, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă **Proiectul de hotărâre privind aprobarea preluării, fără plată a unei autospeciale de stins incendii**, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.2921 din 08.04.2025 privind aprobarea preluării fără plată a unei autospeciale de stins incendii, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că această autospecială va deservi activitatea desfășurată în cadrul SVSU Moldovița.

Se mai motivează inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că în prezent SVSU Moldovița, are în dotare două autospeciale, din care doar una este în stare de funcționare și nu se face față intervențiilor în caz de nevoie, fiind absolut necesară dotarea serviciului cu însă o autospecială de stins incendii.

Având în vedere că ISU Suceava scoate din uz trei autospeciale de stins incendii și le propune cu titlu gratuit pentru UAT-urile din județ, prin acest proiect de hotărâre se propune achiziționarea autospecialei de stins incendii marca Roman AB, tip 16250 F, număr de identificare UU494403810091613, an fabricație 2001.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în forma propusă.

La ultimul punct al ordinii de zi „**diverse**”, doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe, la care domnul secretar general al comunei, prezintă adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.59/03 din 03.01.2025, cu privire la actualizarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public/privat al unității administrativ-teritoriale, adresă ce se află la dosarul prezentei ședințe, explicând că la nivelul comunei noastre, inventarele bunurilor care alcătuiesc domeniul public/privat, până în prezent au fost actualizate prin trei HCL-uri (două la domeniul public și unul la domeniul privat), activitate ce se continuă și inventarele vor fi actualizate funcție de înscrierea imobilelor în cartea funciară, fără de care, imobilele comunei, nu pot fi introduse în inventare și fără de care, nu putem obține punctul de vedere de la MDLPA.

Doamna președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea adresei prezentate de domnul secretar general și întrucât nu sunt discuții, se propune să se treacă la alte discuții, la care doamna consilier Popa Alina-Ioana, propune să se dea cuvântul reprezentanților de la Liceul Tehnologic Vasile Cocea Moldovița pentru a prezenta problemele pe care doresc să le ridice în cadrul acestei ședințe.

Astfel, domnul director Iliesi Petru-Sorin, dorește să informeze consiliul local că la nivelul instituției pe care o reprezintă, s-a primit un mesaj, care sesizează faptul că pe drumul comunal Runc, pe unde circulă copii spre și dinspre școală, au fost văzute urme de urs, (au fost prezentate și imagini în acest sens), ceea ce pune în pericol acești copii, față de care solicită sprijin din partea autorității locale pentru asigurarea transportului a trei copii din cătunul Runc spre școală și de la școală, informare ce se află la dosarul prezentei ședinte.

La această problemă, domnul consilier Iliesi Traian, arată că primăria trebuie să informeze despre acest caz autoritățile județene în domeniu și chiar Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

Domnul director Iliesi Petru-Sorin, arată că și școala va informa toate instituțiile superioare în domeniu, propuneri cu privire la informarea instituțiilor superioare, susținute și de domnul consilier Poliec Gheorghe.

Domnul profesor Iliesi Petru-Sorin, solicită:

- un autoturism pentru deplasarea în interes de serviciu a salariaților instituției de învățământ, pentru rezolvarea problemelor de natură organizatorică;

- alocarea sumei de 40.000 lei pentru realizarea unui proiect cu Grădiniță cu program prelungit, ce va fi realizat prin Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar – A.R.A.C.I.P.;

- amplasarea limitatoarelor de viteză și a indicatoarelor rutiere în zonele instituțiilor de învățământ de pe teritoriul comunei.

Doamna profesor Șutu Laura, arată că astfel de grădinițe cu program prelungit, există deja înființate în foarte multe localități și în comunele Vatra Moldoviței și Frumosu, unde sunt înscriși și copii din comuna noastră și trebuie înființată grădinița cu program prelungit și în comuna noastră, întrucât există riscul să rămânem fără copii la grădinițele noastre.

La această discuție, domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail, întreabă dacă există un spațiu pentru înființarea acestei grădinițe, la care doamna profesor Șutu Laura, îi răspunde că da, există disponibil un astfel de spațiu.

Domnul consilier Poliec Gheorghe arată că s-a solicitat suma de 40.000 lei pentru achitarea unor taxe la proiectul cu grădinița cu program prelungit și întreabă ce reprezintă aceste taxe, la care doamna profesor îi explică că aceste taxe se plătesc unor comisii care vin la fața locului pentru acordarea de avize în vederea înființării grădiniței, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, arată că domnii sau doamnele care fac parte din aceste comisii de avizare, sunt salariați și au salarii și întreabă de ce acești domni sau doamne nu vin gratuit pentru acordarea de avize, la care doamna profesor Șutu Laura îi răspunde că banii care se achită pentru avize, nu sunt ai comisiei de acordarea avizelor, ci sunt ai instituției la care aceste persoane sunt angajate.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, arată că pentru o bună funcționare a grădiniței, este necesar a fi angajat personal – educator, îngrijitor, supraveghetor, asistent medical, etc. și întreabă cu ce bani vor fi plătite aceste persoane, la care doamna profesor Șutu Laura îi răspunde că aceste cheltuieli, cât și masa ce va fi asigurată de o firmă de catering, vor fi suportate de părinții ai căror copii sunt înscriși la grădinița cu program prelungit.

Doamna profesor Șutu Laura, solicită fonduri pentru activitate culturală în cadrul școlii, respectiv pentru reînființarea unui ansamblu de dansuri populare, respectiv pentru procurarea de costume populare, instrumente muzicale, deplasări și pentru angajarea unui instructor profesionist, avându-se în vedere că formația de dansuri populare, ce a funcționat în cadrul școlii noastre, nu mai există și este păcat ca această activitate culturală să nu existe în cadrul școlii.

La cele prezentate de doamna profesor Șutu Laura, intervine domnul consilier Poliec Gheorghe și întreabă de ce trebuie angajat un instructor profesionist, întrucât ani de zile activitatea culturală și toate formațiile de dansuri populare ce au existat la școală, era făcută de profesorii noștri, fără a avea pretenții financiare sau materiale. Tot domnul consilier Poliec Gheorghe întreabă de ce s-a renunțat la activitățile culturale și unde sunt costumele populare, instrumentele muzicale și aparatura electronică ce a existat la nivelul primăriei și care erau folosite la spectacolele comunei la care participau și elevii școlii noastre?, la care doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că personal s-a ocupat de formația de dansuri populare din cadrul școlii și că a participat la diferite spectacole în comună și în județ, unde activitatea culturală din Moldovița, a fost apreciată, dar din păcate, datorită pandemiei, această activitate culturală a încetat și nici până în prezent nu a fost reluată, întrucât nimeni nu și-a dorit acest lucru. Doamna consilier Popa Alina-Ioana, arată că toată activitatea sa culturală, a fost făcută onorific, fără nicio pretenție financiară sau materială și de aceea se întreabă de ce trebuie plătit un instructor profesionist să învețe copii noștri să joace Huțulca, pe de o parte, iar pe de altă parte, rămâne foarte surprinsă de propunerea doamnei profesor

Șutu Laura, întrucât, fiind și ea cadru didactic, niciodată nu a auzit discutându-se despre acest subiect la școală.

Domnul consilier Iliesi Traian, arată că activitatea culturală de la școală trebuie continuată cu un ansamblu de dansuri populare, întrucât este mare păcat pentru comuna noastră, să nu reprezinte comuna prin această activitate, atât pe plan local, cât și județean și arată că pandemia a fost și a trecut, dar activitatea culturală de la școală a încetat și nu a mai fost reluată, de aceea susține propunerea doamnei director adjunct de a se reînființa ansamblul de dansuri populare la școală, fie cu instructor profesionist, fie cu coordonarea cadrelor didactice (așa cum s-a procedat și până acum).

Doamna președinte de ședință întreabă dacă mai sunt și alte probleme ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt astfel de discuții, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL
MALES MIHAI-FLORENTIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr.4.008 din 13.05.2025

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 13.05.2025 în ședința extraordinară de îndată a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava, desfășurată în sistem on-line (e-mail, whatsapp, messenger, telefon).

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.46 din 12.05.2025, transmise în format electronic (e-mail).

De asemenea, în același sistem electronic (e-mail, whatsapp, messenger, telefon), a fost transmis și proiectul ordinii de zi al ședinței, solicitându-se a fi analizat și confirmat prin același sistem, respectiv de a se exprima votul cu privire la proiectul de hotărâre transmis.

Domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, conform confirmărilor primite, constată că la această ședință participă 14 din cei 15 consilieri în funcție, neparticipând prin exprimarea votului, domnul consilier Iliesi Traian.

Ședința fiind legal constituită, este prezidată de doamna președinte de ședință Diaconița Paraschiva, aleasă prin Hotărârea Consiliului local nr.19 din 21.03.2025.

Conform Dispoziției primarului nr.46 din 12.05.2025, proiectul ordinii de zi, este următorul:

1.- Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii Contractului de prestări servicii silvice tehnice pentru pădurile comunale și pășunile comunale împădurite, cu ASOCIAȚIA PROPRIETARIILOR DE PĂDURI BUCOVINA prin Ocolul Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc;

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

În urma mesajelor primite în sistem electronic (e-mail), prin care au fost exprimate voturile asupra punctului înscris în ordinea de zi a ședinței, s-a procedat la analizarea și centralizarea rezultatelor și s-a constatat că proiectul de hotărâre supus aprobării, a fost votat în unanimitate de către cei 14 participanți la vot și adoptată o hotărâre în acest sens.

Fiind epuizată ordinea de zi, se declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727385
Tel/fax: 0230/336.190&0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 3298/22.04.2025

RAPORT

privind aprobarea Programului privind acordarea de
finanțări nerambursabile în anul 2025 din bugetul local
al Comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2025 din bugetul local al Comunei Moldovița, pentru activități nonprofit de interes local.

Prin Hotărârea de Consiliul Local Moldovița nr.11 din 21.03.2025 s-a aprobat bugetul local de venituri și cheltuieli pe anul 2025, buget în care au fost repartizate sume de bani și pentru susținerea de activități nonprofit de interes local.

Vă rugăm să aprobați Programul privind acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2025 din bugetul Comunei Moldovița pentru activități nonprofit de interes local, respectiv pentru susținere activitate sportivă, susținere activitate socială, conform anexei nr.1 la prezentul raport și Programul anual, conform anexei nr.2 la prezentul raport.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.b, d și e, alin.4, lit.a, alin.7 lit.b, d și f, art.139 alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

VICEPRIMAR
VALACH DANIEL





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr.3955/12.05.2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr. 52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr. 34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din unitate de învățământ (Școala Generală Rașca) în centru multifuncțional comunitar

Subsemnatul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate din cadrul primăriei Moldovița, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea schimbării destinației imobilului situat în satul Rașca, nr. 52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr. 34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din unitate de învățământ (Școala Generală Rașca) în centru multifuncțional comunitar.

Datorită faptului că în cadrul Scolii Generale Rașca Clasele I – IV nu se mai desfășoară activități educaționale, este necesar transformarea imobilului într-un centru multifuncțional comunitar, în vederea accesării de fonduri nerambursabile prin Programul Național de Consolidare derulat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, deoarece clădirea se află într-o stare avansată de degradare.

Pe data de 08.05.2025 prin adresa nr.3836, Comuna Moldovița, județul Suceava solicită Inspectoratului Școlar Județean Suceava avizul pentru schimbarea destinației a Scolii Generale Rașca Clasele I – IV în centru multifuncțional comunitar.

Prin adresa nr. 4186 din 12.05.2025 Inspectoratului Școlar Județean Suceava, ne comunică faptul că în această școală nu se mai desfășoară activități educaționale de mai bine de 3 ani, nu este necesar emiterea acordului de către Inspectoratul Școlar Județean Suceava.

Propun schimbarea destinației imobilului situat în satul Rașca, nr. 52, comuna Moldovița, județul Suceava, identificat în Cartea Funciară nr. 34674, având construcția cu număr cadastral 34674-C1, din unitate de învățământ (Școala Generală Rașca) în centru multifuncțional comunitar.

Propun mandatarea primarului Comunei Moldovița, domnul Alin Boșutar să întreprindă toate demersurile legale necesare pentru implementarea prezentei hotărâri și accesarea de fonduri nerambursabile în vederea reabilitării și dotării imobilului.

Solicităm cele de mai sus în baza prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. b), alin. (7) lit. a), 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) art. 286 alin. (4), art. 287 lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, în baza prevederilor Ordinului Ministrului educației nr.4283 din 16.04.2024, prevederile Ordonanței de Urgență nr. 61 din 30 aprilie 2020, privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

INSPECTOR DE SPECIALITATE
COCERHAN ROMEO





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA

COMUNA MOLDOVIȚA
COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL
CIF 4326671

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 4118/15.05.2025

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local
de venituri și cheltuieli pe anul 2025

Subsemnata Simuleac Mihaela inspector superior în cadrul Primăriei Moldovița potrivit prevederilor art.19, 49, 50 din Legea Finanțelor publice locale nr.273/2006 cu modificările și completările ulterioare, vă rog să aprobați rectificarea bugetului local conform anexei nr.1, și modificarea și completarea listei sinteză a cheltuielilor de investiții conform anexei nr.2.

În data de 15 04 2025 Oficiul de Cadastru și Publicitate Suceava ne virează suma de 32 005,86 lei care va fi utilizată pentru plata serviciilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor.

-1 070 lei majorarea cotizației pentru anul 2025 Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor

-10 000 lei dirigințe șantier amenajare exterioară Sc cl I-VIII Moldovița



Inspector superior
Simuleac Mihaela