



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava;

În temeiul art.133 alin.1, art.134, alin.1, lit.a, alin.3, lit.a, alin.5, art.135, art.136, art.155, alin.1, lit.b, alin.3, lit.b și art.196, alin.1, lit.b din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1.- Se convoacă Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 26.06.2026, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexă, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2.- Proiectul ordinii de zi al ședinței, se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, prin afișare la sediul Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava și prin publicare pe pagina web a primăriei.

Art.3.- Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, sunt puse la dispoziția consilierilor locali, în format electronic, (e-mail).

Art.4.- Consilierii locali, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri din proiectul ordinii de zi.

Art.5.- Proiectele de hotărâri se transmit în format electronic, (e-mail), spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Moldovița, în baza competențelor acestora, conform anexei prevăzută la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.6.- Secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.



Moldovița, 19.06.2026
Nr.67/2026

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN





PROIECTUL ORDINII DE ZI

a ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava

1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 27.05.2026;

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- Proiect de hotărâre privind aprobarea Devizului tehnic suplimentar de execuție „Lucrări de întreținere și reparații covoare asfaltice străzi, în comuna Moldovița, județul Suceava”;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Valach Daniel – viceprimarul comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea apartenenței la domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava, a suprafeței de 219 mp teren;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Crăiuț Constantin-Aurelian – inspector superior;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

4.- Proiect de hotărâre privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de TVA de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIIINTAREA RETELEI DE APA SI APA UZATA (CANALIZARE) IN COMUNA MOLDOVITA, JUDETUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”;

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Cocerhan Romeo – inspector de specialitate;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

5.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea noului Regulament de Organizare și Funcționare a „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava”;*

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Cocerhan Romeo – inspector de specialitate;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

6.- *Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 1016,63 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava;*

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Valach Daniel – viceprimarul comunei;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

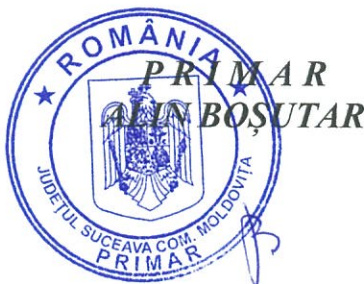
7.- *Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada iulie – septembrie 2026;*

- Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei;
- Raport de specialitate: Males Mihai-Florin – secretar general;
- Avizul comisiei de specialitate: - Comisia pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii, comerț și turism;
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, culte, protecție copii;
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

8.- *Prezentare adrese ale Instituției Prefectului – Județul Suceava.*

Prezintă – secretarul general al comunei

9.- *Diverse.*





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

SECRETAR GENERAL

Nr.5043 din 19.06.2026

Dosar nr.3/2026

DOAMNA/DOMNULE CONSILIER,

Vă facem cunoscut că prin Dispoziția Primarului nr.67 din 19.06.2026, a fost convocat Consiliul local al comunei Moldovița, județul Suceava, în ședință ordinară pentru ziua de 26.06.2026, ora 8⁰⁰, care își va desfășura lucrările în sediul Primăriei comunei Moldovița, județul Suceava, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1.- *Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței extraordinare din data de 27.05.2026;*

Prezintă – secretarul general al comunei

2.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea Devizului tehnic suplimentar de execuție „Lucrări de întreținere și reparații covoare asfaltice străzi, în comuna Moldovița, județul Suceava”;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

3.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea apartenenței la domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava, a suprafeței de 219 mp teren;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

4.- *Proiect de hotărâre privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de TVA de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIIINTAREA RETELEI DE APA SI APA UZATA (CANALIZARE) IN COMUNA MOLDOVITA, JUDETUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

5.- *Proiect de hotărâre privind aprobarea noului Regulament de Organizare și Funcționare a „Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava”;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

6.- *Proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 1016,63 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

7.- *Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada iulie – septembrie 2026;*

Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei

8.- *Prezentare adrese ale Instituției Prefectului – Județul Suceava.*

Prezintă – secretarul general al comunei

9.- *Diverse.*

Notă: Consilierii locali, care doresc întreaga documentație la unele proiecte de hotărâre, sunt rugați să ne contacteze personal sau telefonic pentru a li se pune la dispoziție aceste documente.

În cazul în care sunteți în imposibilitatea de a asigura prezența la ședință, vă rugăm să ne comunicați în timp util, prezentând în acest sens o justificare scrisă.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAIL FLORIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
CONSILIUL LOCAL

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com
Nr.4503 din 27.05.2026

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi 27.05.2026 în ședința extraordinară a Consiliului local al comunei Moldovița, județul Suceava.

Convocarea consilierilor a fost făcută în scris prin invitații în baza Dispoziției primarului nr.61 din 21.05.2026, transmise în format electronic (e-mail).

Domnul Males Mihai-Florin, secretarul general al comunei, face apelul nominal al consilierilor și constată că la această ședință participă 14 din cei 15 consilieri în funcție, lipsind motivat domnul consilier Iliesi Traian.

Ședința fiind legal constituită, domnul președinte de ședință Boșutar Marius-Vasile, ales prin Hotărârea Consiliului local nr.16 din 13.03.2026, îi dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi.

Domnul primar prezintă proiectul ordinii de zi, care este următorul:

- 1.- Supunerea spre aprobare a procesului verbal al ședinței ordinare din data de 04.05.2026;**
Prezintă – secretarul general al comunei
- 2.- Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2026;**
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 3.- Proiect de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava la realizarea proiectului Via Transilvanica (Calea Transilvaniei);**
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 4.- Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru „Amenajamentul Pastoral” al comunei Moldovița, județul Suceava;**
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 5.- Proiect de hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, a unui imobil construcție;**
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 6.- Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice de execuție „Modernizarea a aproximativ 1 km drum comunal și drumuri vicinale, identice cu CF-urile 36819, 34701 și 36227 a comunei cadastrale Moldovița, sat Moldovița comuna Moldovița, județul Suceava”;**
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 7.- Proiect de hotărâre privind revocarea Hotărârii Consiliului local nr.4 din 02.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava;**
Inițiator – Alin Boșutar – primarul comunei
- 8.- Prezentare adrese ale Instituției Prefectului – Județul Suceava.**
Prezintă – secretarul general al comunei

Domnul președinte de ședință, întreabă dacă sunt și alte propuneri la proiectul ordinii de zi și întrucât nu sunt făcute și alte propuneri, se supune la vot proiectul ordinii de zi prezentat de domnul primar, fiind votat în unanimitate.

După aprobarea proiectului ordinii de zi, dar înainte de a se trece la dezbaterile acestuia, domnul Males Mihai-Florin, secretarul general al comunei, atrage atenția și solicită doamnelor și domnilor consilieri, ca la discutarea individuală a proiectelor de hotărâre, acel consilier sau acei consilieri, care consideră că există un potențial conflict de interese/incompatibilitate, față de proiectul de hotărâre supus aprobării, având un interes personal sau prin soț/soție, afini sau rude de până la gradul al patrulea inclusiv, să nu participe la deliberarea acestuia.

Trecându-se la dezbateră proiectului ordinii de zi, domnul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei, supune spre aprobare *procesul verbal al ședinței ordinare din data de 04.05.2026*, care în prealabil a fost pus la dispoziția consilierilor spre consultare, fiind votat în unanimitate, semnat de cei în drept și depus la dosarul ședinței respective.

În continuare, domnul primar Boșutar Alin, prezintă *Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2026*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită doamnei contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, să prezinte raportul de specialitate.

Doamna contabil Simuleac Mihaiela-Augusta, prezintă raportul cu anexe nr.4164 din 14.05.2026 al compartimentului financiar – contabil, impozite și taxe locale, privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2026, adresa nr.800 din 14.05.2026, cu anexă, transmisă de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava și adresa nr.1804 din 14.05.2026 a Liceului Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că prin adresă oficială Administrația Județeană a Finanțelor Publice Suceava, ne comunică suplimentarea sumelor defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunei, alocate potrivit HG nr.382/2026 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2026, nr.43/2026, pentru finanțarea Programului Național „Masă sănătoasă”, iar Liceul Tehnologic „Vasile Cocea” Moldovița, informează că a fost autorizată la plată suma de 218.000 lei pentru cererea de prefinanțare aferentă Proiectului „Educație incluzivă și succes academic – AISA”, sume ce trebuie cuprinse în bugetul local, atât la partea de venituri, cât și la cea de cheltuieli, aceasta fiind făcută doar printr-o rectificare de buget local, cu aprobarea consiliului local, la propunerea primarului, ca ordonator principal de credite.

De asemenea, compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale, prin raportul de specialitate, solicită aprobarea sumei de 5.000 lei achiziționarea cupă rigolă buldo-excavator, suma de 100.000 lei pentru lucrări de întreținere și reparații covoare asfaltice, suma de 4.000 lei pentru ajutor financiar și suma de 144.250 lei pentru studiul de fezabilitate consolidare/reabilitare Grădinița Moldovița.

La acest proiect de hotărâre, domnul consilier Hloșciuc Gheorghe, arată că nu va participa la deliberarea acestuia, considerând că poate exista un potențial conflict de interese/incompatibilitate.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Boșutar Alin, prezintă *Proiectul de hotărâre privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava la realizarea proiectului Via Transilvanica (Calea Transilvaniei)*, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul cu anexă nr.4162 din 14.05.2026 privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava la realizarea proiectului Via Transilvanica (Calea Transilvaniei) și adresa nr.82 din 21.04.2026 din partea Asociației Tășuleasa Social, explicând că acest proiect de hotărâre a fost inițiat având în vedere că pentru realizarea în comun a proiectului Via Transilvanica (Calea Transilvaniei), care este promovat de Asociația Tășuleasa Social și care cuprinde un traseu turistic care începe la Mănăstirea Putna unde odihnește Ștefan cel Mare și se termina la Drobeta Turnu Severin (locul unde a intrat Regele Carol I întemeind România modernă) împreună cu extinderile aferente și variantele secundare.

Acest traseu de 1.631 km este o poteca ce cuprinde 8 regiuni istorice ale României (Bucovina, Ținutul de Sus, Terra Siculorum, Terra Saxonum, Terra Dacica, Terra Banatica, Terra Romana și Terra Borza Teutonica) cuprinde 10 județe și un număr de 133 de unități administrative.

În comuna Moldovița, lungimea traseului este de 682 ml, număr borne – 1.

Prin adresa nr.82/21.04.2026 din partea Asociației Tășuleasa Social, înregistrată la Primăria Moldovița cu nr.3714 din 28.04.2026, prin care se solicită adoptarea unei Hotărâri de Consiliu Local privind aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava la realizarea proiectului.

Având în vedere susținerea turismului pe plan local, inițiativa Asociației Tășuleasa Social pentru realizarea unui traseu turistic pentru mers pe jos, călare sau cu bicicleta, de lungă distanță, de la Putna până la Drobeta-Turnu Severin, străbătând toate frumusețile Bucovinei și Transilvaniei, se propune aprobarea participării Comunei Moldovița, județul Suceava la realizarea proiectului Via Transilvanica (Calea Transilvaniei).

Se propune ca UAT Comuna Moldovița, județul Suceava, să sprijine, să promoveze și să contribuie la sustenabilitatea pe termen lung a proiectului, conform prevederilor legale, pe baza detaliilor proiectului elaborat de către Asociația Tășuleasa Social.

Se propune înființarea traseului tematic pe raza comunei Moldovița, județul Suceava, parte a traseului ce se va înființa la nivelul Județului Suceava, exemplificând tronsonul de traseu care străbate comuna Moldovița, conform planului din proiectul de hotărâre.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe marginea celor prezentate și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă ***Proiectul de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru „Amenajamentul Pastoral” al comunei Moldovița, județul Suceava***, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.4165 din 14.05.2026 privind aprobarea întocmirii documentației tehnice pentru „Amenajamentul Pastoral” al comunei Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că în conformitate cu prevederile art.6, alin.1 și 2 din Legea nr.86/2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, modul de gestionare a pajiștilor se stabilește prin amenajamente pastorale, iar consiliile locale au obligația să elaboreze amenajamentul pastoral, valabil pentru toate pajiștile permanente aflate pe unitatea administrativ – teritorială, fără de care aceste pajiști permanente, nu pot fi concesionate sau închiriate.

Având în vedere că Amenajamentul pastoral actual, expiră la data de 31.12.2026, iar acesta se întocmește de către un grup de lucru constituit la nivel județean, în baza unei documentații tehnice, se propune încheierea unui contract de prestări servicii cu o firmă specializată, aceasta fiind posibil doar cu aprobarea consiliului local, la propunerea primarului comunei.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă ***Proiectul de hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, a unui imobil construcție***, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului Crăiut Constantin-Aurelian, inspector superior, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul Crăiut Constantin-Aurelian, inspector superior, prezintă raportul nr.4166 din 14.05.2026 al domnului viceprimar Valach Daniel, privind atestarea apartenenței la domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, a unui imobil construcție, procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.1163 din 19.02.2026 al Comisiei de recepție lucrări, planul de amplasament cu extrasul de Carte Funciară, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că în comuna Moldovița, județul Suceava a fost edificată construcția „Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii”, a fost recepționat la terminarea lucrărilor, însă nu este înscris în domeniul public al comunei, ceea ce impune aprobarea apartenenței la domeniul public al comunei, iar apoi va fi inclus în inventarul domeniului public al comunei, iar apartenența individuală a acestui imobil la domeniul public al comunei, se poate face numai printr-o hotărâre a consiliului local, care administrează domeniul public și privat al comunei.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate, fiind adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă ***Proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice de execuție „Modernizarea a aproximativ 1 km drum comunal și drumuri vicinale, identice cu CF-urile 36819, 34701 și 36227 a comunei cadastrale Moldovița, sat Moldovița comuna Moldovița, județul Suceava”***, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului viceprimar Valach Daniel, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă raportul nr.4167 din 14.05.2026 privind aprobarea documentației tehnice de execuție „Modernizarea a aproximativ 1 km drum comunal și drumuri vicinale, identice cu CF-urile 36819, 34701 și 36227 a comunei cadastrale Moldovița, sat Moldovița comuna Moldovița, județul Suceava” cu documentația tehnică de execuție lucrări, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că prin raportul de specialitate și a documentației tehnice de execuție lucrări, se solicită aprobare pentru lucrări de modernizare pe străzile comunale prin asfaltare, situate în

satul Moldovița din comuna Moldovița, județul Suceava, motivat de faptul că tronsoanele de drum comunal și drumuri adiacente, sunt fie din pământ fie balastate, ceea ce face ca circulația rutieră să se desfășoare în condiții necorespunzătoare, obiectivele necesitând lucrările de modernizare prevăzute în documentația tehnică de execuție lucrări.

Valoarea lucrărilor este de 900.330,55 lei fără TVA și 1.089.399,97 lei cu TVA.

Din raportul de specialitate mai rezultă că lucrările vor fi executate de firmă specializată în executarea acestor lucrări, contractată din catalogul electronic SICAP, iar cheltuielile vor fi suportate din fondurile bugetului local.

La acest proiect de hotărâre, domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă cum a fost selectată firma care a executat documentația tehnică de lucrări, la care domnul inspector superior Crăiuț Constantin-Aurelian îi răspunde că firma a fost selectată prin metoda „analiza de oferte”.

Doamna consilier Diaconița Paraschiva întreabă dacă lucrările de asfaltare nu se suprapun cu lucrările care se execută în prezent, respect „apa și canal” și rețeaua de gaze, la care domnul viceprimar îi răspunde că lucrările de asfaltare, vor fi executate pe tronsoanele de drum comunal unde lucrările de apă-canal și gaze au fost finalizate.

Domnul consilier Cocerhan Lucian-Constantin, întreabă dacă sunt bani pentru executarea acestor lucrări de asfaltare, la care doamna contabil îi răspunde că în prezent au fost alocați din bugetul local 600.000 lei, iar pe parcurs se vor aloca diferențele de bani.

Domnul consilier Poliec Gheorghe, solicită executivului, să aibă mare grijă la lucrările ce se execută în comună din banii publici, întrucât o serie de lucrări sunt executate de mântuială.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu mai sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat în unanimitate în forma propusă și adoptată o hotărâre în acest sens.

În continuare, domnul primar Alin Boșutar, prezintă ***Proiectul de hotărâre privind revocarea Hotărârii Consiliului local nr.4 din 02.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava***, cu referatul de aprobare și raportul de avizare al comisiei de specialitate și îi solicită domnului secretar general Măleş Mihai-Florin, să prezinte raportul compartimentului de specialitate.

Domnul secretar general Măleş Mihai-Florin, prezintă raportul nr.4142 din 14.05.2026 de revocarea Hotărârii Consiliului local nr.4 din 02.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, adresa nr.2384/10/2 din 27.04.2026 a Instituției Prefectului – Județul Suceava și Hotărârea Consiliului local nr.4 din 02.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, explicând că acest proiect de hotărâre, a fost inițiat având în vedere că prin Hotărârea Consiliului local nr.4 din 02.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, s-a aprobat închirierea prin licitație publică a unor loturi de teren din proprietatea publică a comunei, însă această hotărâre a fost adoptată cu nerespectarea prevederilor art.333 și 334 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv nu s-au trecut concret datele de identificare cu dezmembrări și alocări de numere cadastrale individuale, nu s-au trecut valorile de inventar și destinația dată lotului de teren, actul administrativ nu cuprinde contractul-cadru de închiriere, iar conform HG nr.392/2020 nu s-au trecut datele de identificare cadastrală, fapt constatat de către serviciul juridic al Instituției Prefectului – Județul Suceava și comunicat cu adresa nr.2384/10/2 din 27.04.2026, fiind făcută recomandarea reanalizării, în sensul revocării acestui act administrativ.

Urmare, a fost analizată cu atenție adresa Instituției Prefectului – Județul Suceava și s-a considerat că Hotărârea Consiliului local nr.4 din 02.02.2026 privind aprobarea închirierii prin licitație publică, a unor suprafețe de teren din domeniul public al comunei Moldovița, județul Suceava, a fost adoptată cu prevederi neconforme și pentru că nu a produs efecte juridice, se propune revocarea acestei hotărâri.

Domnul secretar general, informează plenul, că procedura de închiriere a terenurilor din hotărârea propusă spre revocare, poate fi reluată după îndeplinirea tuturor condițiilor tehnice prevăzute în adresa Instituției Prefectului.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă sunt discuții pe acest proiect de hotărâre și întrucât nu sunt discuții, se supune la vot proiectul de hotărâre, care este votat cu 13 voturi pentru și o abținere – Poliec Gheorghe, fiind adoptată o hotărâre în acest sens.

La ultimul punct al ordinii de zi, domnul secretar general al comunei, prezintă adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava nr.714/10/2, nr.2384/10/2 și nr.6116/10/2 toate din 27.04.2026 cu privire la exercitarea controlului legalității pentru Hotărârile Consiliului local nr.1-21/2026, pentru care nu s-a formulat acțiune în contencios administrativ, cu precizarea că pentru HCL nr.4/2026, s-a recomandat reanalizarea în sensul revocării acesteia, adrese ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Domnul secretar general, prezintă și adresa nr.182 din 25.05.2026 a SC „CALEA FERATĂ ÎNGUSTĂ” SRL Criscior, județul Hunedoara, prin administrator Hocevar Georg, prin care arată că taxele de parcare din piața Moldovița, sunt triplate față de anul anterior și a primit reclamații din partea turiștilor în acest sens, pentru care somează Consiliul local ca în termen de maxim 5 zile să reducă prețul de parcare la 5 lei pentru turiștii care parchează mașinile la mocăniță, în caz contrar această societate va pregăti în cel mai scurt timp o altă stație de plecare a mocăniței, iar Gara Moldovița va deveni doar o haltă fără oprire.

La cele prezentate de domnul secretar general, domnul președinte de ședință solicită părerile consilierilor locali, la care domnul consilier Poliec Gheorghe, arată că nu această societate stabilește taxele de parcare în comuna Moldovița, ci doar Consiliul local și nu Consiliul local Moldovița, a stabilit tarifele de călătorie pe care le practică această societate, tarife care din punctul său de vedere sunt destul de mari și sunt practicate de mai mulți ani, pentru care propune ca taxele de parcare stabilite de Consiliul local, să rămână neschimbate, propunere cu care au fost de acord toți consilierii locali prezenți la ședință.

Totuși, doamna consilier Diaconița Paraschiva, arată că trebuie privită pozitiv activitatea mocăniței la nivelul comunei noastre, la care consilierii locali, au afirmat că nu au nimic împotriva activității mocăniței, dar nici această societate nu poate dicta ce și cum să fie stabilite taxele de parcare de către Consiliul local.

În continuare, domnul viceprimar Valach Daniel, prezintă adresa nr.15 din 25.05.2026 din partea Mănăstirii „Acoperământul Maicii Domnului” Secrieș - Moldovița, prin care arată că drumul ce duce spre această Mănăstire, este impracticabil și nu corespunde unei circulații rutiere și pietonale corespunzătoare și solicită sprijin din partea Primăriei și a Consiliului local pentru a se interveni pe acest drum în vederea amenajării și asigurării unei circulații corespunzătoare și în siguranță, adresă ce se află la dosarul prezentei ședințe.

Se mai arată că numărul enoriașilor la această Mănăstire a scăzut tocmai datorită stării necorespunzătoare a drumului și se solicită întreprinderea de măsuri, astfel: clarificarea situației juridice a drumului, căutarea de soluții pentru modernizarea drumului și o intervenție provizorie urgentă cu utilajele primăriei pentru curățarea șanțurilor distruse, nivelarea și pietruirea drumului.

La această adresă în rândul consilierilor au început tot felul de discuții și tot felul de variante pentru a rezolva cele solicitate, însă s-a constatat că nu se cunoștea situația reală a drumului, fiindu-i solicitată prezentarea situației drumului în cauză de către secretarul general.

Domnul secretar general, arată că doamnele și domnii consilieri locali, nu cunosc pe deplin situația drumului de acces spre Mănăstirea „Acoperământul Maicii Domnului” Secrieș – Moldovița, sens în care prezintă câteva aspecte cu privire la acest drum și anume arată că drumul de acces spre Mănăstirea „Acoperământul Maicii Domnului” Secrieș – Moldovița, cuprinde trei proprietăți și anume Comuna Moldovița, proprietate privată și Mănăstirea „Acoperământul Maicii Domnului” Secrieș – Moldovița.

Mai arată că problema acestui drum, este mai veche, când la solicitarea Mănăstirii, s-a procedat la întocmirea unui plan de situație a drumului și identificarea proprietarilor tabulari, constatându-se cele trei categorii de proprietari specificați anterior, respectiv Comuna Moldovița, proprietate privată și Mănăstirea „Acoperământul Maicii Domnului” Secrieș – Moldovița.

Din extrasul CF al proprietarilor particulari, a rezultat că 4 din cei 6 proprietari tabulari, sunt decedați, ceea ce necesită actualizarea CF-ului cu proprietari în viață.

Primăria, a purtat discuții atât cu proprietarii tabulari în viață, cât și cu moștenitorii proprietarilor tabulari decedați, cu privire la trecerea tronsonului de drum proprietatea acestora către Comuna Moldovița – domeniul public, când în principiu aceștia au fost de acord cu trecerea drumului în proprietatea comunei, dar nu a Mănăstirii, însă acest lucru s-ar putea face numai după actualizarea CF-ului.

După cele prezentate de secretarul general, domnul consilier Poliec Gheorghe, întreabă ce se poate face în această situație, la care domnul consilier Oblesniuc Dumitru-Mihail, îi răspunde că în prima fază trebuie clarificată situația drumului, arătând că pe tronsonul de drum particular, nu se poate interveni cu lucrări din banii publici și propune să se continue discuțiile cu proprietarii tabulari ai drumului pentru actualizarea CF-ului și apoi încheierea tranzacției de trecere drumului în proprietatea comunei, după care să se facă proiect de modernizare, altfel nu se poate face nimic.

Domnul președinte de ședință întreabă dacă mai sunt discuții ce necesită a fi discutate în cadrul acestei ședințe și întrucât nu mai sunt discuții, domnul președinte de ședință, declară închisă ședința.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces – verbal.

SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.4564 din 28.05.2026

Dosar nr.3/2026

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind aprobarea Devizului tehnic suplimentar de execuție „Lucrări de întreținere și reparații covoare asfaltice străzi în comuna Moldovița, județul Suceava”

Subsemnatul Alin Boșutar, primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.4561 din 28.05.2026 al domnului viceprimar Valach Daniel, privind aprobarea Devizului tehnic suplimentar de execuție „*Lucrări de întreținere și reparații covoare asfaltice străzi, în comuna Moldovița, județul Suceava*”, cu devizul tehnic suplimentar de execuție lucrări cu Nota de comandă, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin raportul de specialitate și devizul tehnic suplimentar de execuție lucrări, se solicită aprobare pentru lucrări suplimentare de întreținere și reparații covoare asfaltice pe străzile comunale asfaltate, situate în satul Demacușa și satul Moldovița, cătunul Putna Secrieș din comuna Moldovița, județul Suceava, motivat de faptul că pe tronsoanele de drum comun al asfaltate, au fost identificate și alte locații prin apariția gropilor în asfalt, ceea ce face ca circulația rutieră să se desfășoare în condiții necorespunzătoare, obiectivele necesitând lucrările de reparații suplimentare urgente prevăzute în devizul tehnic suplimentar de execuție lucrări.

Din raportul de specialitate mai rezultă că lucrările vor fi executate de firmă specializată în executarea acestor lucrări, contractată din catalogul electronic SICAP, iar cheltuielile vor fi suportate din fondurile bugetului local.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul viceprimar, în raportul prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.44 alin.3 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, ale OGR nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002 și ale art.129, alin.(2), lit.a-d, alin.(4), lit.a și d, alin.7, lit.m și n, art.139, alin.1 și 3 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 4561 / 28.05.2026

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea devizului suplimentar privind lucrările de întreținere și reparații covoare asfaltice străzi în comuna Moldovița, județul Suceava

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea devizului suplimentar privind lucrările de întreținere și reparații covoare asfaltice străzi în comuna Moldovița, județul Suceava.

Covorul asfaltic de pe drumurile comunale Demacuşa și Putna Secrieș a fost reabilitat prin lucrări de plombare.

A fost întocmit un deviz de lucrări de către S.C. SEBI ROAD PROJECT CSI S.R.L. Câmpulung Moldovenesc și notă de comandă de către S.C. CALCARUL S.A.

Prin frezare au fost identificate și alte locații unde a fost necesar a se repara covorul asfaltic.

Valoarea lucrărilor rămase de executat este de 7.391,38 lei fără TVA, respectiv 8.943,57 lei cu TVA.

Fondurile bănești pentru aceste lucrări vor fi asigurate din bugetul local.

Lucrările vor fi executate de o firmă specializată în executarea acestor lucrări.

Lucrările vor fi contractate din catalogul electronic SICAP.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.c, alin.4 lit.d, alin.6 lit.c, art.139 alin.1, art.196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.44 alin.3 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, în baza prevederilor O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, în baza prevederilor Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

VICEPRIMAR
DANIEL VALACH





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.4562 din 28.05.2026

Dosar nr.3/2026

REFERAT DE APROBARE

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea apartenenței la domeniul privat
al comunei Moldovița, județul Suceava, a suprafeței de 219 mp teren***

Subsemnatul Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.4562 din 28.05.2026 al domnului Crăiut Constantin Aurelian, inspector urbanism, de aprobarea apartenenței la domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava a unor bunuri imobile, Procesul verbal al Comisiei de inventariere a patrimoniului comunei, planul de situație, extrasul de Carte Funciară și adresa nr.556.925 din 11.12.2017 a Ministerului Finanțelor Publice – Secretar de Stat, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că în urma identificării topo cadastrale a suprafeței de 219 mp teren, având categoria de folosință curți-construcții, s-a constatat că proprietarul tabular înscris în Cartea Funciară, este Tabula Țării, ceea ce a impus solicitarea prin adresă oficială de la Ministerul Finanțelor Publice, să ne comunice dacă această suprafață de teren face parte din inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public sau privat al statului.

Urmare, Ministerul Finanțelor Publice, comunică prin adresă oficială, că suprafața de 219 mp teren, identic cu CF II a comunei cadastrale Moldovița, nu se regăsește înscris în inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului.

În această situație, urmează ca suprafeței de 219 mp teren, cu categoria de folosință curți-construcții, să i se facă apartenența la domeniul privat al comunei, iar apoi să fie inclusă în inventarul domeniului privat al comunei, după care acest lot de teren poate fi vândut, concesionat sau închiriat, iar apartenența acestui imobil la domeniul privat al comunei, se poate face numai printr-o hotărâre a consiliului local, care administrează domeniul public și privat al comunei.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul inspector urbanism, în raportul prezentat, respectiv sunt de acord cu apartenența la domeniul privat al comunei, a parcelei de teren din raport.

Întrucât sunt respectate prevederile art.4 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, ale art.555, 557, 876 și 888 din Codul Civil aprobat prin Legea nr.287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.7, alin.1 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată și ale Ordinului Ministrului de Finanțe nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și ale art.129, alin.2, lit.c, art.139, alin.1 și 3, lit.g, art.196, alin.1, lit.a și art.286, art.287 alin.3, art.289 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

PRIMAR
ALIN BOȘUTAR
PRIMĂRIA
1
Județul Suceava - Comuna Moldovița



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 4562 / 28.05.2026

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea apartenenței la domeniul privat
al comunei Moldovița, județul Suceava, a suprafeței de 219 m² teren

Subsemnatul Crăiuț Constantin-Aurelian, inspector urbanism în cadrul Primăriei comunei Moldovița, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea apartenenței la domeniul privat al comunei Moldovița, județul Suceava, a suprafeței de 219 m² teren.

Prin măsurătoare topografică și identificare cadastrală a unor bunuri imobile – terenuri s-a constatat că suprafața de 219 m² apare înscrisă în cartea Funciară pe Tabula țării.

Propun apartenența la domeniul privat al comunei a acestei suprafețe de teren, teren care situat în sat Rașca, comuna Moldovița, județul Suceava, categorie de folosință curți construcții, imobil format din o parte a parcelelor funciare nr.1527/2 și nr.1527/3 din CF II Moldovița.

Având în vedere adresa Ministerului Finanțelor Publice nr.556925/11.12.2017, prin care ni se fac cunoscute bunurile din UAT Moldovița ce aparțin domeniului public al statului, se constată că aceste imobile nu fac parte din domeniul public sau privat al statului, propun apartenența la domeniul privat al comunei a acestui imobil.

Solicit cele de mai sus în baza art.4 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, în baza prevederilor art.555, 557, 876 și 888 din Codul Civil aprobat prin Legea nr.287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art.36 alin.1 din Legea nr.19/1991, republicată, privind fondul funciar, în baza prevederilor art.7 alin.1 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată, în baza prevederilor art.12 din ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii și ale legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.c, art.139 alin.1 și 3 lit.g, art.196 alin.1 lit.a, art.354, art.355 și art.357 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

INSPECTOR URBANISM
CRĂIUȚ CONSTANTIN-AURELIAN





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str., nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.4910 din 11.06.2026

Dosar nr.3/2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „ÎNFIINȚAREA REȚELEI DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ (CANALIZARE) ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”

Subsemnatul Boșutar Alin, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul cu anexe nr.4909 din 11.06.2026 al domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „ÎNFIINȚAREA REȚELEI DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ (CANALIZARE) ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că unul din obiectivele majore ale administrației comunei Moldovița în vederea dezvoltării infrastructurii este derularea de investiții care presupun înființarea sistemului de canalizare și a stației de epurare.

Prin adoptarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.95/2021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții „Anghel Saligny”, a fost asigurat un cadru legislativ care să permită unităților administrativ-teritoriale promovarea obiectivelor de investiții, în domeniile eligibile, astfel încât să se poată asigura accesul la serviciile esențiale al întregii populații, creșterea calității vieții și evitarea riscului de depopulare în comunitățile subdezvoltate ;

Potrivit art.4 alin.(1) din actul normativ de mai sus „ În cadrul programului se pot realiza obiective de investiții care constau în realizarea de construcții noi sau de lucrări de construire, reconstruire, consolidare, reparație, modernizare, modificare, extindere, reabilitare, după caz, schimbare de destinație, protejare, restaurare, conservare la construcții existente și care se încadrează în cel puțin una dinre următoarele categorii de investiții :

- a) alimentări cu apă și stații de tratare a apelor;
- b) sisteme de canalizare și stații de epurare a apelor uzate, inclusiv canalizare pluvială și sisteme de captare a apelor pluviale;
- c) drumuri publice clasificate și încadrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare ca drumuri județene, drumuri de interes local, respectiv drumuri comunale și/sau drumuri publice din interiorul localităților;

Având în vedere :

- Strategia de Dezvoltare locala 2021- 2027, prevederile art.7 din Hotărârii nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, ale O.U.G. nr. 95 din 6.09.23021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții “Anghel Saligny”;

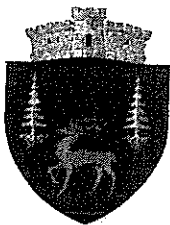
- prevederile Ordinului nr.1333 al M.D.L.P.A. din 21.09.2021 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr.95 din 6.09.23021 pentru aprobarea Programului Național de Investiții “Anghel Saligny”.

Conform celor menționate mai sus am inițiat proiectul de hotărâre privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „ÎNFIINȚAREA REȚELEI DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ (CANALIZARE) ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

PRIMAR

ALIN BOȘUTAR





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 4909 / 11.06.2026

RAPORT

privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIINTAREA RETELEI DE APA SI APA UZATA (CANALIZARE) IN COMUNA MOLDOVITA, JUDETUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”

Subsemnatul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate din cadrul primăriei comunei Moldovița Moldovița, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIINTAREA RETELEI DE APA SI APA UZATA (CANALIZARE) IN COMUNA MOLDOVITA, JUDETUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”

Datorită modificărilor aduse legii nr. 227/2015 privind codul fiscal prin legea nr. 141/2025* Titlul VII „Taxa pe valoarea adăugată” – care a intrat în vigoare cu 1 august 2025, conform art.292 alin.1, Taxa pe valoarea adăugată se modifica de la 19% la 21%, motiv pentru care trebuie să actualizăm indicatori tehnico - economici și a Devizului general ca efect al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIINTAREA RETELEI DE APA SI APA UZATA (CANALIZARE) IN COMUNA MOLDOVITA, JUDETUL SUCEAVA” și deoarece s au executat lucrări în perioada Luna august 2025 – Luna mai 2026, iar platforma din cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” pentru plăți execuție lucrări se încheie pe data de 19 iunie 2026, iar firma care a executat lucrările trebuie să depună factura pentru decont, propun de urgență emiterea unei Hotarari de Consiliul Local într o sedinta de îndată privind actualizarea Indicatorilor tehnico - economici și a Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIINTAREA RETELEI DE APA SI APA UZATA (CANALIZARE) IN COMUNA MOLDOVITA, JUDETUL SUCEAVA” pentru care a fost semnat contractul de finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”.

Propun să aprobați actualizarea Indicatorilor tehnico - economici ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „INFIINTAREA REȚELEI DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ (CANALIZARE) ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA”, conform anexei nr.1 la prezentul raport.

Propun să aprobați actualizarea Devizului general ca efect al dispozițiilor de șantier și al trecerii cotei de T.V.A. de la 19% la 21% pentru obiectivul de investiții „ÎNFIINȚAREA REȚELEI DE APĂ ȘI APĂ UZATĂ (CANALIZARE) ÎN COMUNA MOLDOVIȚA, JUDEȚUL SUCEAVA”, conform anexei nr. 2 la prezentul raport.

Propun ca prezenta hotărâre să modifice și să completeze HCL nr. 38 din 24.07.2024

Propun majorarea contribuției proprii pentru finanțarea de la bugetul local al UAT comuna Moldovita a sumei de 1.497.175,18 lei TVA inclus, reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local conform prevederilor art. 4 alin. (6) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a) - d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 95/2021, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021.

Solicit aceasta în baza prevederilor Ordinului pentru aprobarea standardelor de cost aferente obiectivelor de investiții prevăzute la art.4 alin.1 lit. a-d din OUG 95 din 2021 pentru aprobarea programului Anghel Saligny, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 1333/2021, în baza prevederilor art.44 alin.(1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor legii nr. 227/2015 privind codul fiscal prin legea nr. 141/2025, în baza prevederilor legii Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, în baza prevederilor O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, Art. 7 din Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor / proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, - Strategia de Dezvoltare locala 2021- 2027 ;în baza prevederilor art.129 alin.4 lit.b) si d), în baza prevederilor art.136, alin.1, si al art.243 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

INSPECTOR DE SPECIALITATE
COCERHAN ROMEO





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

CONSILIUL LOCAL

Nr.5021 din 17.06.2026

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind aprobarea noului Regulament de Organizare și Funcționare a
"Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava"

Subsemnatul Boșutar Alin, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul cu anexă nr.5019 din 17.06.2026 al domnului Cocerhan Romeo, inspector de specialitate, privind aprobarea noului Regulament de Organizare și Funcționare a "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava", consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că prin raportul de specialitate se propune aprobarea unui nou Regulament de Organizare și Funcționare a "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava", motivat de faptul că în data de 28.04.2026, a fost publicată și a intrat în vigoare HG nr.268 din 23.04.2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, pentru care trebuie aprobat un nou Regulament de Organizare și Funcționare a "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava".

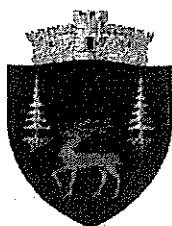
Se propune să se aprobe Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului social, din cadrul "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava" în acord cu legislația în vigoare, conform anexei.

Întrucât sunt respectate prevederile HG nr.268 din 23.04.2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și prevederile privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și a Normelor metodologice din 2014 de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, ale Legii asistenței sociale nr.292/2011 cu modificările și completările ulterioare, ale Ghidul solicitantului privind finanțarea în cadrul "Programului Incluziune și demnitate socială 2021-2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială. Obiectiv specific: RS04.3 Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), Obiectiv specific: ESO4.11 Largirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientate către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), ale Legii nr.272 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată, ale Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, ale Legii nr.217/2003 actualizată în 2022 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, ale Hotărârii Guvernului nr.1/2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Național al Asistenților Sociali, ale Ordinului nr.27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, și ale OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 129, alin (1), alin. (2), lit. (d), art. 7, lit. (b), cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.

PRIMAR

ALIN BOȘUTAR





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA
Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.Moldovița@yahoo.com

Nr. 5019 / 17.06.2026

RAPORT

privind aprobarea noului *Regulament de Organizare și Funcționare a* "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava"

Subsemnatul Cocerhan Romeo, inspector de specialitate din cadrul primăriei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind aprobarea noului *Regulament de Organizare și Funcționare a "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava"*

Autoritățile centrale și locale sunt responsabile pentru implementarea politicilor de asistență socială, asigurând protecția categoriilor defavorizate, combaterea sărăciei și sprijinirea familiei. Se pune accent pe *organizarea serviciilor la nivelul comunității*, prin identificarea nevoilor și elaborarea planurilor de intervenție.

Furnizorii de servicii sociale, precum și serviciile sociale acordate de aceștia se acreditează în condițiile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare, denumită în continuare lege. Procedura de acreditare cuprinde totalitatea activităților de evaluare și certificare a respectării criteriilor și standardelor definite prin lege.

Acreditarea furnizorului se realizează la cererea acestuia și numai dacă, la data depunerii cererii, are înființate servicii sociale sau se angajează că, în termen de maximum 2 ani de la data obținerii certificatului de acreditare, va înființa și acorda servicii sociale. Furnizorii și serviciile sociale, acreditați în condițiile legii, se înscriu în sistemul de evidență a serviciilor sociale, denumit Registrul electronic unic al serviciilor sociale.

Serviciile sociale acordate și administrate de către autoritățile administrației publice locale se înființează prin hotărâre a consiliului local și pot fi organizate ca structuri cu sau fără personalitate juridică. Structurile publice fără personalitate juridică se organizează ca unități de asistență socială în cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și în cadrul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliilor județene, consiliilor locale

ale municipiilor și orașelor, consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București și Consiliului General al Municipiului București.

Compartimentului de Asistență Socială și Asistență Comunitară, acreditat conform **Certificatului de acreditare seria AF, nr. 009484 din data de 10.07.2023** elaborează politici și strategii, programe de dezvoltare, derulează proiecte de dezvoltare comunitară în vederea prevenirii situațiilor de risc la care sunt expuse grupurile sau persoanele din comunitate.

Pentru acreditarea serviciului social – ” **Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava**” titlatură a serviciului social fără cazare: Centre de zi pentru copii: copii în familie, copii separați sau în risc de separare de părinți - Centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți și obținerea licenței de funcționare sunt necesare următoarele documente justificative, conform art. 18 din Hotărârea nr.118/19.02.2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și anume:

- Cerere de licențiere a serviciului social;
- extras de carte funciară pentru informare, însoțit, după caz, de documentul care atestă dreptul de administrare, de concesiune sau de folosință asupra spațiului în care funcționează serviciul social;
- actul/documentul legal privind decizia de înființare a serviciului social, după caz;
- regulamentul de organizare și funcționare al serviciului social, elaborat cu respectarea modelului-cadru aprobat prin **Hotărârea Guvernului nr. 268 din 23.04.2026** pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale
- fotografii ale spațiilor aferente desfășurării serviciilor sociale, la data solicitării licențierii;
- CV-ul unui asistent social, însoțit de dovada dreptului de exercitare a profesiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- copie a contractului de muncă sau a contractului de prestări de servicii încheiat cu asistentul social, pentru o durată a muncii/prestării activității, conform normativului de personal pentru asigurarea managementului de caz;
- lista persoanelor angajate, cu precizarea calificării (cod COR) și a contractelor individuale de muncă pentru serviciile sociale existente, respectiv organigrama și statul de funcții aferente serviciului social nou-înființat pentru care se solicită licențierea;
- lista persoanelor cu care furnizorul de servicii sociale are încheiate contracte de voluntariat și tipul activității în care urmează să fie implicate persoanele voluntare în cadrul serviciului social pentru care se solicită licențierea, după caz;
- autorizația sanitară de funcționare sau, după caz, documentul prevăzut în procedura în vigoare privind reglementarea sanitară pentru funcționarea activităților cu risc pentru starea de sănătate a populației;
- documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru situațiile în care activitățile desfășurate se supun înregistrării sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor sau negație în situația în care activitățile desfășurate nu se supun înregistrării;
- autorizația de securitate la incendiu sau, după caz, un document eliberat de inspectoratul pentru situații de urgență din care reiese faptul că spațiul în care se desfășoară serviciul social nu se supune autorizării;

- angajamentul furnizorului de servicii sociale de a notifica Ministerul Muncii și Solidarității Sociale sau, după caz, instituțiile responsabile de eliberarea licenței de funcționare, în funcție de beneficiarii serviciului social, asupra oricăror modificări referitoare la serviciul social pentru care a obținut licența de funcționare, intervenite după data acordării acesteia, al cărui model-cadru este prevăzut în Anexa nr.10 la prezentele Norme metodologice;
- planul de urgență în caz de suspendare/retragere/încetare a licenței de funcționare/desființare a serviciului social, dacă este prevăzut în standardul minim de calitate aplicabil, al cărui model-cadru este prevăzut în Anexa nr.11 la prezentele Norme metodologice;
- consimțământul prin care furnizorul de servicii sociale își exprimă acordul cu privire la efectuarea evaluării, monitorizării și controlului la sediul serviciului social/furnizorului de servicii sociale, cu respectarea prevederilor prezentei legi, al cărui model-cadru este prevăzut în Anexa nr.34 la prezentele Norme metodologice;
- fișa de autoevaluare completată cu respectarea formularului prevăzut în standardul minim de calitate aferent serviciului social pentru care solicită licența de funcționare, al cărei model cadru este prevăzut în Anexa nr.12 la prezentele Norme metodologice.

Propun sa aprobați ***Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social, din cadrul "Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii comuna Moldovița, județul Suceava*** "în acord cu legislația în vigoare, conform anexei la prezentul raport.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și a Normelor metodologice din 2014 de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale; în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Ghidul solicitantului privind finanțarea în cadrul "Programului Incluziune și demnitate socială 2021-2027", Prioritate: P05. Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială. Obiectiv specific: RS04.3 Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR), Obiectiv specific: ESO4.11 Largirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientate către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), în baza prevederilor, Hotărârea Guvernului nr. 268 din 23.04.2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, Legea nr. 272 din 21 iunie 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, actualizată; Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap; Legea nr. 217/2003 actualizată în 2022 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie; Hotărârea nr. 1/2016 privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Colegiului Național al Asistenților

Sociali; în baza prevederilor privind Ordinul 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, si in temeiul prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 129, alin (1), alin. (2), lit. (d), art. 7, lit. (b), cu modificările și completările ulterioare;

INSPECTOR DE SPECIALITATE

COCERHAN ROMEO





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.5021 din 17.06.2026

Dosar nr.3/2026

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind valorificarea cantității de 1016,63 m³ material lemnos din fondul forestier proprietatea publică a comunei Moldovița, județul Suceava

Subsemnatul Alin Boșutar, primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.5020 din 17.06.2026 al domnului viceprimar Daniel Valach, de valorificarea cantității 1016,63 m³ de material lemnos din fondul forestier proprietatea comunei Moldovița, județul Suceava și adresele nr.2256 din 22.04.2026 și nr.3162 din 17.06.2026 ale Ocolului Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, cu actele de punere în valoare, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că anual sau ori de câte ori este necesar, administratorul pădurilor comunale, Ocolul Silvic „Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, prezintă proprietarului Consiliul local, lista de partide pe natură de produse, pentru anul de producție respectiv, în baza căreia, prin hotărâre de consiliu, proprietarul stabilește modul de valorificare a masei lemnoase pusă în valoare și prețul de începerea negocierii vânzării.

Sunt de acord cu propunerea făcută de domnul viceprimar Daniel Valach, în raportul prezentat, respectiv sunt de acord cu modul de valorificare și prețul valorificării care s-a propus.

Întrucât sunt respectate prevederile Legii nr.331/2024 privind Codul Silvic, ale art.1, lit.r, art.4, alin.1, art.10, alin.3, art.11, alin.2 și 3 din H.G. nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, ale Deciziei nr.299 din 14.10.2025, a Regiei Naționale a Pădurilor – Romsilva privind prețul de referință al masei lemnoase pe picior care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a statului administrat de RNP – Romsilva, stabilit pentru anul de producție 2026, ale O.G.R. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, modificată și completată prin Legea nr.273/2020 și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și ale art.129, alin.2, lit.c și d, alin.6, lit.b, alin.7, lit.r, art.139, alin.3, lit.g și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Moldovița, nr. 421, cod poștal 727.385
Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115
e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

Nr. 5020 / 17.06.2026

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind valorificarea cantității de 1016,63 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava

Subsemnatul Valach Daniel, viceprimar al comunei Moldovița, județul Suceava, rog prin prezentul raport să inițiați un proiect de hotărâre privind valorificarea cantității de 1016,63 mc material lemnos din fondul forestier, proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava.

Prin adresele nr.2256 din 22.04.2026 și nr.3162 din 17.06.2026, Ocolul Silvic Bucovina ne prezintă situația masei lemnoase privind valorificarea cantității de 1016,63 mc material lemnos din fondul forestier, produse RĂRITURI – SECUNDARE, proprietate publică a Comunei Moldovița, județul Suceava, pentru care s-au întocmit acte de punere în valoare, în UP I Moldovița.

Propun valorificarea materialului lemnos prin licitație publică cu strigare după cum urmează:

1. Grupaj I (zona Oseredoc) compus din:

- partida 2600096000720 - UP I Moldovița u.a. 360C – produse rărituri- secundare,
 - partida 2600096000960 - UP I Moldovița u.a. 359IJK– produse rărituri- secundare
- Volum brut 1016,63 mc

Preț pornire licitație: 100 lei/mc.

Valorificarea masei lemnoase se face pe picior, licitația publică va fi organizată de Primăria comunei Moldovița.

Solicit cele de mai sus în baza prevederilor art.1 lit.r, art.4 alin.1, art.10 alin.3, art.11 alin.2 și 3 din H.G.nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fond forestier proprietate publică, Decizia RNP - Romsilva nr.299/14.10.2025 privind metodologia de calcul a prețurilor de referință pentru anul de producție 2026, în baza prevederilor Legii nr.331/2024 privind Codul Silvic, în baza prevederilor O.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2002, modificată și completată prin Legea nr.273/2020 și ale Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în baza prevederilor art.129 alin.2 lit.c și d, alin.6 lit.b, alin.7 lit.r, art.139 alin.3 lit.g și art.196 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Rog Consiliul local să analizeze prezentul raport și să adopte o hotărâre în forma propusă.

VICEPRIMAR
DANIEL VALACH





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.115 & 0230/336.190

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

PRIMAR

Nr.4564 din 28.05.2026

Dosar nr.3/2026

REFERAT DE APROBARE

***al proiectului de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
pentru perioada iulie – septembrie 2026***

Subsemnatul Alin Boșutar, Primarul comunei Moldovița, județul Suceava, analizând raportul nr.4563 din 28.05.2026 al domnului Maleș Mihai-Florin, secretar general al comunei, de alegerea președintelui de ședință pentru perioada iulie – septembrie 2026, consider că cele solicitate sunt întemeiate și legale și sunt de acord cu inițierea unui astfel de proiect de hotărâre.

Motivez inițierea acestui proiect de hotărâre, având în vedere că în luna iunie 2026, expiră perioada pentru care a fost ales ca președinte de ședință domnul consilier Boșutar Marius-Vasile, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada iulie – septembrie 2026, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Față de cele de mai sus, sunt de acord cu propunerea făcută de secretarul general al comunei, în raportul prezentat.

Întrucât sunt respectate prevederile art.123, alin.3, art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să analizați acest proiect de hotărâre și să-l aprobați în forma propusă, adoptând o hotărâre în acest sens.





ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVIȚA

Str.Principală, nr.421, cod poștal 727.385

Tel/fax: 0230/336.190 & 0230/336.115

e-mail: primaria.moldovita@yahoo.com

SECRETAR GENERAL

Nr.4563 din 28.05.2026

Dosar nr.3/2026

R A P O R T

*la proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință
pentru perioada iulie – septembrie 2026*

Domnule Primar,

Subsemnatul Maleș Mihai-Florin, secretarul general al comunei Moldovița, județul Suceava, prin prezentul raport solicit inițierea unui proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada iulie – septembrie 2026.

Motivez solicitarea inițierii acestui proiect de hotărâre având în vedere că în luna iunie 2026, expiră perioada pentru care a fost ales ca președinte de ședință domnul consilier Boșutar Marius-Vasile, urmând ca prin acest proiect de hotărâre, să se aleagă un nou președinte de ședință pentru perioada iulie – septembrie 2026, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Întrucât sunt respectate prevederile art.123, alin.1, ale art.139, alin.1 și art.196, alin.1, lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog adoptarea unei hotărâri în acest sens.

**SECRETAR GENERAL
MALEȘ MIHAI-FLORIN**



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SUCEAVA**NESECRET
EX. UNIC

Nr. 9317, 9318/10/2

Data: 16.06.2026

*Se transmite prin e-mail*Primăria comunei Moldovița
Județul SuceavaInregistrat la
nr. 5036 din 18.06.2026

Către

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MOLDOVIȚA**PRIMĂRIA COMUNEI MOLDOVIȚA****JUDEȚUL SUCEAVA****DOMNULUI PRIMAR Alin BOȘUTAR****DOMNULUI SECRETAR GENERAL AL COMUNEI Mihai-Florin MALEȘ**

În conformitate cu prevederile art. 197 alin. (1), art. 253 lit. a), art. 255 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 6 alin. (1) pct. III din Hotărârea Guvernului nr. 906/2020, cu modificările și completările ulterioare, am procedat la verificarea legalității hotărârilor **de la nr. 27 la nr. 32** adoptate în ședința publică extraordinară **din 27.05.2026** a Consiliului Local al comunei Moldovița și am constatat următoarele:

1. Hotărârile au fost comunicate instituției noastre de secretarul general al comunei prin adresa nr. 4504/27.05.2026 fiind respectat termenul de comunicare.

2. Hotărârile **de la nr. 27 la nr. 32** au fost adoptate cu respectarea prevederilor legale, motiv pentru care nu se impune promovarea unei acțiuni în contencios administrativ.

Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparține exclusiv autorității deliberative. Întocmirea referatelor și a documentelor de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea pentru legalitate și semnarea angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

Persoanele în drept să exercite controlul financiar preventiv propriu răspund, potrivit legii, în raport de culpa lor pentru legalitatea, regularitatea și încadrarea în limitele prevederilor bugetare aprobate, a operațiunilor pentru care au acordat viza de control financiar preventiv propriu.

Supunem atenției dumneavoastră faptul că în situația în care ulterior emiterii prezentei adrese, se vor identifica elemente noi, care nu au fost comunicate prefectului și care să afecteze concluziile verificărilor efectuate, primarul, secretarul general al unității administrativ-teritoriale și președintele de ședință răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

Prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale cele arătate mai sus vor fi aduse la cunoștința consiliului local în prima ședință de lucru și se vor consemna în procesul-verbal al ședinței.

Cu stimă,

PREFECT**George-Bogdan PĂSTRĂV****Secretar general
al instituției prefectului,****Claudia NECHIFOR**

S/J.L.M.